



มาตรฐานการยกร่างและตรวจร่างคำสั่ง
ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



Legal Affairs Division



คำนำ

โดยที่กองกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เห็นควรปรับปรุง “แนวทางการยกร่างคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์” ที่จัดทำขึ้นในปี ๒๕๕๘ โดยจัดทำเป็น “มาตรฐานการยกร่างและตรวจร่างคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์” โดยมีจุดมุ่งหมายให้ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ได้เข้าใจถึงกระบวนการและแนวทางในการยกร่างและจัดทำร่างคำสั่งเพื่อใช้ “มาตรฐานการยกร่างและตรวจร่างคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์” เป็นเครื่องมือในการยกร่างคำสั่งต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน เนื่องจากคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ถือเป็นกลไกสำคัญอย่างหนึ่งในการขับเคลื่อนและผลักดันงานตามภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังนั้น หากข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ได้นำ “มาตรฐานการยกร่างและตรวจร่างคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์” ไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ก็จักเป็นการลดขั้นตอนในการแก้ไขร่างคำสั่งและนำเสนอผู้มีอำนาจลงนามในร่างคำสั่ง ได้อย่างรวดเร็วและถูกต้องต่อไป

ในการจัดทำมาตรฐานนี้ ได้เพิ่มเติมเนื้อหาคำอธิบาย การเรียงลำดับองค์ประกอบในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ตำแหน่งเทียบเท่าปลัดกระทรวง พร้อมแนบตัวอย่างคำสั่งประเภทต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในการศึกษาและทำความเข้าใจเรื่องดังกล่าวให้มากยิ่งขึ้น

กองกฎหมายหวังเป็นอย่างยิ่งว่า “มาตรฐานการยกร่างและตรวจร่างคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์” ฉบับนี้จะเป็นแนวทางในการยกร่างคำสั่งและก่อให้เกิดประโยชน์ในการขับเคลื่อนงานต่างๆ ตามภารกิจของหน่วยงาน ให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป

กลุ่มส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิ

กองกฎหมาย

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

สิงหาคม ๒๕๖๒

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
๑. ขั้นตอนการยกร่างคำสั่งและตรวจร่างคำสั่ง	๑
๒. แบบคำสั่ง	๑๐
๓. ตัวอย่างการยกร่างคำสั่งประเภทต่าง ๆ	๑๒
๓.๑ กรณีการยกร่างคำสั่งใหม่ (ฉบับแรก)	
๓.๑.๑ หน่วยงานเป็นผู้ออกคำสั่ง	๑๓
๓.๑.๒ คณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ เป็นผู้ออกคำสั่ง	๒๑
๓.๒ กรณียกเลิกคำสั่งเดิมและยกร่างคำสั่งใหม่แทน	
๓.๒.๑ หน่วยงานเป็นผู้ออกคำสั่ง	๓๒
๓.๒.๒ คณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ เป็นผู้ออกคำสั่ง	๓๖
๓.๓ กรณีปรับปรุงคำสั่งเดิมโดยแก้ไขเพิ่มเติมองค์ประกอบ หรืออำนาจหน้าที่	
๓.๓.๑ หน่วยงานเป็นผู้ออกคำสั่ง	๔๔
๓.๓.๒ คณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ เป็นผู้ออกคำสั่ง	๔๗
๔. ภาคผนวก	
๔.๑ การเรียงลำดับองค์ประกอบฝ่ายข้าราชการประจำโดยตำแหน่ง ภายในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ก
๔.๒ ตำแหน่งเทียบเท่าปลัดกระทรวง	ค
๔.๓ กฎหมาย มาตรฐาน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง	ง
๔.๔ พญัญชนะไทย ๔๔ ตัว	จ
๔.๕ สระไทย ๓๒ เสียง	ฉ

ขั้นตอนการร่างคำสั่งและตรวจร่างคำสั่ง

๑. เมื่อข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการร่างคำสั่งฉบับหนึ่ง จำต้องศึกษาเนื้อหาของเรื่องที่จะยกร่างคำสั่งนั้น โดยค้นคว้าข้อมูลหรือหลักการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดเนื้อหาสาระ รายละเอียด และประเภทของการร่างคำสั่ง

ประเภทของการร่างคำสั่งแบ่งออกเป็นกลุ่มใหญ่ ๆ ได้ ๓ กรณี ดังนี้

(๑) กรณียกร่างคำสั่งใหม่ (ฉบับแรก) คือ เป็นเรื่องที่ยังไม่เคยยกร่างหรือจัดทำเป็นคำสั่งมาก่อน

(๒) กรณียกเลิกคำสั่งเดิมและยกร่างคำสั่งใหม่แทน คือ เคยมีคำสั่งแต่งตั้งแล้วแต่จะยกเลิกคำสั่งเดิม เพื่อยกร่างคำสั่งใหม่ทั้งฉบับให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

(๓) กรณีปรับปรุงคำสั่งเดิมโดยแก้ไขเพิ่มเติมองค์ประกอบหรืออำนาจหน้าที่ คือ เคยได้มีคำสั่งแต่งตั้งแล้ว แต่จะแก้ไขเพิ่มเติมองค์ประกอบ หรืออำนาจหน้าที่ในคำสั่งเดิม

การเลือกใช้กรณี (๒) หรือ (๓) ขึ้นอยู่กับเนื้อหาในการแก้ไขเพิ่มเติม กล่าวคือ หากมีการแก้ไข เพิ่มเติมจำนวนองค์ประกอบและหรืออำนาจหน้าที่ให้เปลี่ยนแปลงไปจากคำสั่งเดิมมาก เห็นควรใช้กรณี (๒) มากกว่า (๓) เพื่อความสะดวกในการใช้งาน แต่ถ้าเป็นการแก้ไขเพิ่มเติมจำนวนองค์ประกอบและหรืออำนาจหน้าที่เพียงเล็กน้อย การใช้กรณี (๓) จะเหมาะสมกว่า

อย่างไรก็ดี การเลือกใช้กรณีใด ไม่ได้กำหนดเป็นรูปแบบที่แน่นอนขึ้นอยู่กับข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นเป็นรายกรณี ๆ ไป

๒. เมื่อเลือกประเภทของการร่างคำสั่งให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ในการใช้งานตามข้อ ๑ แล้ว ให้พิจารณาและยกร่างคำสั่งในประเด็นดังต่อไปนี้

(๑) **แบบคำสั่ง** → ให้จัดทำตามแบบที่ ๔ ทำระเบียบ ตามข้อ ๑๖ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ โดยลงชื่อส่วนราชการหรือตำแหน่งของผู้มีอำนาจออกคำสั่งดังนี้

(๑.๑) คำสั่งกระทรวง แบ่งเป็น

- รัฐมนตรีลงนาม ใช้ในกรณีที่เป็นการดำเนินงานเชิงนโยบาย และต้องอาศัยความร่วมมือของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวง งานดังกล่าวจึงจะบรรลุวัตถุประสงค์และเกิดผลสัมฤทธิ์

- ปลัดกระทรวงลงนาม ใช้ในกรณีที่เป็นการภารกิจของกระทรวงและต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวง

(๑.๒) คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง → ปลัดกระทรวงลงนามในฐานะผู้บังคับบัญชาข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง

(๑.๓) คำสั่งคณะกรรมการ → ประธานกรรมการลงนาม

(๑.๔) คำสั่งอนุกรรมการ → ประธานอนุกรรมการลงนาม

(๑.๕) คำสั่งคณะทำงาน → ประธานคณะทำงานลงนาม

(๒) **อาร์มภทหรือคำปรารภ** → จะมีหรือไม่ก็ได้ เนื่องจากไม่ได้กำหนดรูปแบบไว้แน่นอน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับหน่วยงานเจ้าของเรื่องที่ทำกรยกร่างคำสั่ง หากประสงค์จะให้มอาร์มภทหรือคำปรารภ ให้เขียนอย่างกระชับและชัดเจน โดยแสดงที่มาของการออกคำสั่งหรือจะกล่าวถึงหลักการเหตุผลและวัตถุประสงค์ไว้กว้าง ๆ ก็ได้

กรณีอาร์มภทหรือคำปรารภไม่ยาวมากนัก อาจจะบรรยายรวมกับบทอาศัยอำนาจก็ได้ โดยให้ขึ้นอาร์มภทหรือคำปรารภก่อนแล้วตามด้วยบทอาศัยอำนาจ

(๓) **บทอาศัยอำนาจ** → พิจารณาจากผู้มีอำนาจในการออกคำสั่งว่าเป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือตำแหน่งของผู้มีอำนาจในการออกคำสั่ง เพื่อจะได้อ้างบทอาศัยอำนาจได้อย่างถูกต้อง ว่าเป็นไปตามกฎหมายในระดับใด เช่น พระราชบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง เป็นต้น

(๓.๑) การออกคำสั่งปฏิบัติภายในของส่วนราชการ หัวหน้าส่วนราชการแห่งนั้นสามารถออกคำสั่งนั้นได้เสมอ โดยไม่จำเป็นต้องอ้างบทอาศัยอำนาจใด ๆ เลย เนื่องจากหัวหน้าส่วนราชการย่อมมีอำนาจในการบริหารองค์กรนั้นอยู่ในตัว เช่น ปลัดกระทรวงมีอำนาจรับผิดชอบควบคุมราชการในกระทรวง ตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ อย่างไรก็ตาม ในส่วนของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์นั้น กองกฎหมายพิจารณาแล้วเห็นว่า หากเป็นการออกคำสั่งโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เห็นควรระบุบทอาศัยอำนาจอันเป็นที่มาของการออกคำสั่งด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความชัดเจนแก่หน่วยงานส่วนราชการในการลงนามออกคำสั่ง เช่น

กรณีเป็นอำนาจของปลัดกระทรวงในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ → อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงแต่งตั้ง...

(๓.๒) การออกคำสั่งโดยคณะกรรมการตามกฎหมายเฉพาะ จำเป็นต้องอ้างบทอาศัยอำนาจตามกฎหมายนั้นเสมอ ประกอบกับมีมติที่ประชุมคณะกรรมการนั้น ๆ ซึ่งเห็นชอบในการแต่งตั้งด้วย เช่น

กรณีเป็นอำนาจของคณะกรรมการ → อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้ง...

(๓.๓) การออกคำสั่งโดยคณะอนุกรรมการ จะต้องพิจารณาว่าตามกฎหมายหรือคำสั่งที่ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการไว้ได้กำหนดให้มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะทำงานหรือบุคคลด้วยหรือไม่ ในกรณีที่ให้อำนาจในการแต่งตั้งไว้ การออกคำสั่งคณะอนุกรรมการก็ต้องอ้างบทอาศัยอำนาจตามกฎหมายหรือคำสั่งนั้น ประกอบกับมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการที่เห็นชอบในการแต่งตั้งคณะทำงานหรือบุคคลแล้วแต่กรณี ประกอบด้วยเช่นเดียวกัน

(๔) การกำหนดองค์ประกอบ → ขึ้นอยู่กับหน่วยงานเจ้าของเรื่องที่ได้ยกร่างคำสั่งนั้น ๆ ว่าประสงค์จะให้หน่วยงานใดหรือผู้ใดเข้าร่วมเป็นองค์ประกอบ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานที่จะได้มาเป็นสำคัญ อย่างไรก็ตาม หากพระราชบัญญัติ กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ ได้กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน โดยตำแหน่งไว้แล้ว ไม่จำเป็นต้องระบุองค์ประกอบดังกล่าวไว้ในคำสั่งอีก

(๔.๑) องค์ประกอบและที่มาของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน จะประกอบไปด้วยส่วนต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(ก) ประธานกรรมการ ในที่นี้ให้รวมถึงประธานอนุกรรมการ หรือประธานคณะทำงานด้วย ซึ่งผู้ที่จะกำหนดให้เป็นประธานกรรมการได้ มี ๓ กรณี คือ

(๑) ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ได้แก่ นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี ที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย หรือรัฐมนตรี กรณีนี้จะต้องเป็นงานที่มีความสำคัญในระดับนโยบาย

(๒) ข้าราชการประจำ ได้แก่ ปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวง อธิบดี รองอธิบดี ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นว่าผู้ดำรงตำแหน่งอื่นเหมาะสมก็สามารถกำหนดให้เป็นประธานกรรมการได้ เช่น ผู้ตรวจราชการกระทรวง ที่ปรึกษาวิชาการพัฒนาสังคม ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย เป็นต้น

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ บุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะเป็นกรณีพิเศษ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ หรือมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในด้านใดด้านหนึ่ง

การที่จะกำหนดให้บุคคลใดเป็นประธานกรรมการ ขึ้นอยู่กับกลไกหรือความสำคัญ ของคำสั่งนั้นด้วย กล่าวคือ หากต้องการให้ฝ่ายการเมืองเข้ามารับผิดชอบในการตัดสินใจ ก็ให้ นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย หรือรัฐมนตรีเป็นประธานกรรมการ หากไม่ต้องการให้ฝ่ายการเมืองเข้ามาเกี่ยวข้องก็กำหนดให้ข้าราชการประจำเป็นประธานกรรมการ นอกจากนี้ หากไม่ต้องการให้การบริหารยังคงอิงอยู่กับระบบราชการ ก็กำหนดให้ผู้ทรงคุณวุฒิเป็น ประธานกรรมการ

(ข) กรรมการโดยตำแหน่ง ในที่นี้ให้รวมถึง อนุกรรมการ และคณะทำงานด้วย การที่กำหนดให้มีกรรมการโดยตำแหน่ง ซึ่งส่วนมากมาจากหน่วยงาน ของรัฐก็เป็นไปเพื่อประโยชน์ในการประสานนโยบายของทางราชการเข้ากับการทำงานหรือการตัดสินใจ ของคณะกรรมการ กรรมการโดยตำแหน่งจะทำหน้าที่เป็นผู้สื่อสารนโยบายของทางราชการ นอกจากนี้ การเป็นกรรมการโดยตำแหน่งจะลาออกไม่ได้และจะพ้นจากตำแหน่งกรรมการไม่ได้เช่นกัน ทั้งนี้ เพราะตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ของรัฐย่อมมีอยู่ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หรือกฎหมายเฉพาะ ถ้าจะไม่มีหรือสูญไปก็มีอยู่ทางเดียวเท่านั้น คือ มีกฎหมายบัญญัติให้ยุบเลิก ตำแหน่งนั้นเสีย หนึ่ง คำว่า “กรรมการโดยตำแหน่ง” หมายความว่า ที่มีภาวะเป็นกรรมการนั้น ก็ด้วย อำนาจแห่งตำแหน่งของผู้นั้น เมื่อตำแหน่งยังมีอยู่ ยังไม่ยุบเลิกก็คงเป็นกรรมการอยู่อย่างนั้น

(ค) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในที่นี้ให้รวมถึง อนุกรรมการ หรือคณะทำงานด้วย กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจะเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ หรือมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในด้านใดด้านหนึ่ง ซึ่งในกฎหมายแต่ละฉบับจะกำหนดเรื่องการแต่งตั้ง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิโดยอาจเป็นการแต่งตั้งโดยคณะรัฐมนตรี รัฐมนตรี คณะกรรมการ หรือประธาน กรรมการ แล้วแต่ความสำคัญของเรื่อง

สำหรับคำสั่งปฏิบัติภายในของส่วนราชการ หากพิจารณาเห็นว่า ควรมี ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกเข้าร่วมเป็นกรรมการ อนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อให้การ ปฏิบัติงานของส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ก็สามารถกำหนดเป็นองค์ประกอบ ในคำสั่งของส่วนราชการได้เช่นกัน

การจะแต่งตั้งบุคคลใดเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จะพิจารณาถึงคุณวุฒิของบุคคลนั้นเป็นการเฉพาะตัว ไม่ใช่พิจารณาถึงตำแหน่งที่บุคคลนั้นดำรงอยู่ รวมทั้ง เมื่อพิจารณาเหตุต่าง ๆ ที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องพ้นจากตำแหน่งแล้ว จะเห็นได้ว่าเหตุต่าง ๆ จะเกิดขึ้นได้เฉพาะแก่บุคคลเท่านั้น ไม่อาจเกิดขึ้นแก่ตำแหน่งได้ ฉะนั้น การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจะต้องแต่งตั้งโดยระบุชื่อบุคคล ไม่อาจแต่งตั้งโดยระบุตำแหน่งได้

สำหรับจำนวนของกรรมการในคณะกรรมการควรมีจำนวนเท่าใด คงจะกำหนดเป็นการแน่นอนตายตัวไม่ได้ เนื่องจากขึ้นอยู่กับภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการนั้นว่ามีมากน้อยเพียงใด การที่จะกำหนดจำนวนของกรรมการเท่าใดนั้นต้องคำนึงถึงปัญหาเรื่ององค์ประชุมด้วย เพราะโดยทั่วไปแล้วองค์ประชุมของคณะกรรมการจะมีไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

(ง) เลขานุการ ในที่นี้ให้รวมถึงอนุกรรมการและคณะทำงานด้วย

การกำหนดเลขานุการของคณะกรรมการเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินการในรูปคณะกรรมการ เพราะเป็นผู้เสนอข้อมูลต่อคณะกรรมการ ติดตามผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการ ตลอดจนดำเนินงานในทางธุรการต่าง ๆ ของคณะกรรมการ ซึ่งส่วนใหญ่มักกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งเป็นเลขานุการโดยตำแหน่ง เช่น ผู้อำนวยการกอง/สำนัก/ศูนย์ เป็นเลขานุการ แต่ก็มีบางกรณีที่กำหนดให้คณะกรรมการ ประธานกรรมการหรือผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการ โดยแต่งตั้งจากราชการในหน่วยงานนั้น

นอกจากองค์ประกอบดังที่กล่าวมาแล้ว ในคณะกรรมการบางคณะอาจกำหนดให้มี “รองประธานกรรมการ” “กรรมการและเลขานุการ” “กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ” หรือบางกรณีกำหนดให้เป็นเพียง “ผู้ช่วยเลขานุการ” อย่างเดียวโดยไม่ได้กำหนดให้เป็นกรรมการด้วยก็ได้

(๔.๒) การเป็นกรรมการที่แต่งตั้งโดยระบุชื่อบุคคลและตำแหน่งหรือส่วนราชการ กล่าวคือ

(ก) การแต่งตั้งกรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงานที่ต้องการความรับผิดชอบตามตำแหน่งที่ระบุไว้ ให้แต่งตั้งโดยระบุเพียงชื่อตำแหน่งไม่ต้องระบุชื่อตัวบุคคล ซึ่งในกรณีนี้ผู้ดำรงตำแหน่งนั้นอาจมอบหมายให้ผู้อื่นมาทำหน้าที่แทนได้ภายใต้บทบัญญัติว่าด้วยการมอบอำนาจให้รักษาราชการแทนหรือปฏิบัติราชการแทนตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารราชการแผ่นดิน

(ข) การแต่งตั้งกรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ที่ต้องการความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ หรือความเหมาะสมอันเป็นคุณสมบัติเฉพาะของบุคคล ให้แต่งตั้ง โดยระบุชื่อตัวบุคคล ไม่ต้องระบุตำแหน่งหรือส่วนราชการต้นสังกัด ซึ่งกรณีนี้จะมอบหมายให้ผู้ใด มาทำหน้าที่แทนไม่ได้

(ค) การแต่งตั้งกรรมการที่ต้องการคุณสมบัติเฉพาะของบุคคลและอำนาจหน้าที่ในตำแหน่งที่บุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่งอยู่ หรืออำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่บุคคลดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่อยู่ ให้แต่งตั้งโดยระบุชื่อตัวบุคคลและระบุตำแหน่งของบุคคลนั้น หรือระบุหน่วยงาน ที่บุคคลนั้นปฏิบัติหน้าที่อยู่ ซึ่งจะแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้อื่นให้มาประชุมแทนไม่ได้ และในกรณี ที่บุคคลนั้นพ้นจากตำแหน่งดังกล่าว ให้เป็นที่เข้าใจว่าต้องพ้นจากความเป็นกรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงานด้วย

(๕) การใช้ตำแหน่งทางวิชาการ → เป็นคำนำหน้านามของบุคคลในการแต่งตั้งเป็น กรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณี ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้ ตำแหน่งทางวิชาการเป็นคำนำหน้านาม พ.ศ. ๒๕๓๖ ได้กำหนดไว้ ดังนี้

(๕.๑) ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีสิทธิใช้คำนำหน้านามอย่างอื่นด้วย ให้เรียงตามลำดับก่อนหลัง ดังนี้

(๑) ตำแหน่งทางวิชาการ

(๒) ยศ

(๓) บรรดาศักดิ์ ฐานันดรศักดิ์ หรือคำนำหน้านามสตรีที่ได้รับพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์และมีสิทธิใช้คำนำหน้านามนั้นตามกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศของทางราชการ ภายในบังคับแห่งกฎหมายหรือระเบียบว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่ง การใช้ตำแหน่งทางวิชาการเป็นคำนำหน้านามอาจใช้อักษรย่อ ดังนี้

(๑) ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ หรือ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นในลักษณะเดียวกัน ใช้อักษรย่อ ศ.

(๒) รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ใช้อักษรย่อ รศ.

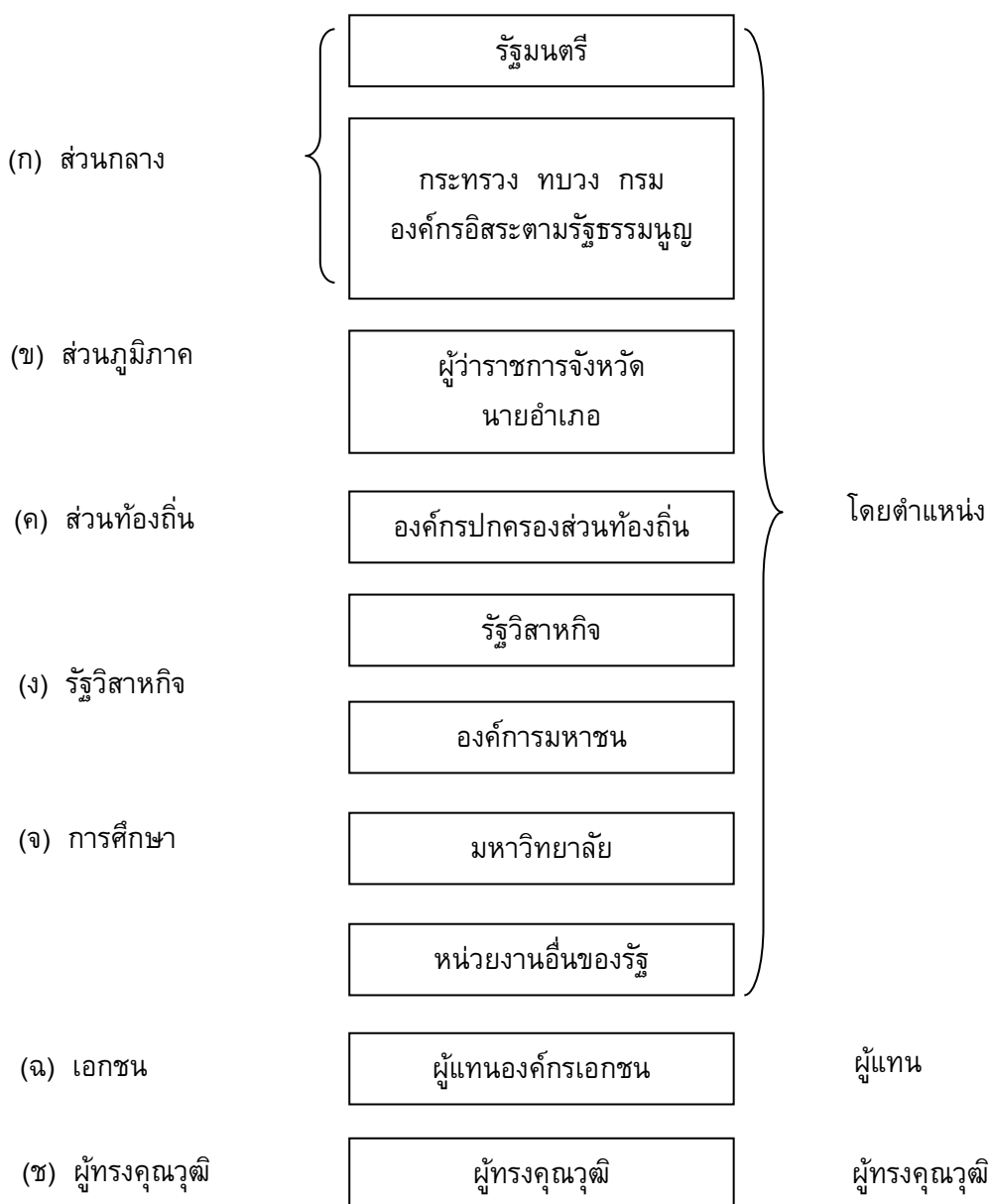
(๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ใช้อักษรย่อ ผศ.

(๕.๒) ในกรณีที่บุคคลมีวิชาชีพด้านการแพทย์ เช่น นายแพทย์ แพทย์หญิง หรือ มีระดับการศึกษาปริญญาเอก ถือว่าไม่ใช่ตำแหน่งทางวิชาการ จึงไม่ใช่คำว่า “นายแพทย์” “แพทย์หญิง” หรือ “ดร.” นำหน้านามของบุคคลในการแต่งตั้ง

(๖) การเรียงลำดับองค์ประกอบ → พิจารณาเรียงลำดับองค์ประกอบของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้วางแนวทางไว้ ตามเรื่องเสร็จที่ ๑/๒๕๔๔ เรื่อง การเรียงลำดับตำแหน่งผู้เป็นกรรมการในคณะกรรมการ ดังนี้

เพื่อให้การเรียงลำดับตำแหน่งผู้เป็นกรรมการในคณะกรรมการต่าง ๆ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา (นายชัยวัฒน์ วงศ์วัฒน์สานต์) เห็นควร วางแนวปฏิบัติในการจัดลำดับกรรมการไว้ดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่มีการแต่งตั้งผู้เป็นกรรมการจากหน่วยงานของรัฐหลายประเภท การจัดลำดับกรรมการให้เริ่มจากการแยกกรรมการเป็น ๓ ส่วน คือโดยตำแหน่ง ผู้แทนและผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว เรียงเป็นกลุ่มตามลำดับของหน่วยงานของรัฐ ดังนี้



(๖.๒) ในกลุ่มรัฐมนตรีให้เริ่มจากรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ต่อด้วยรัฐมนตรีตามตัวอักษร และรัฐมนตรีว่าการทบวง

(๖.๓) ในกลุ่มกระทรวง ทบวง กรม ให้จัดลำดับดังนี้

ปลัดกระทรวง / ผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า
ผู้พิพากษา
อัยการ
ทหาร
ตำรวจ
อธิบดี / ผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า

(๖.๓.๑) ในกลุ่มปลัดกระทรวงหรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า ให้เริ่มจากปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ต่อด้วยปลัดกระทรวงเรียงลำดับตามตัวอักษร ปลัดทบวง ผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า ไม่ว่าจะเรียกตำแหน่งว่าเลขาธิการหรือผู้อำนวยการ ให้เริ่มจากเลขาธิการและผู้อำนวยการ โดยเรียงตามตัวอักษรเช่นกัน

(๖.๓.๒) ในกลุ่มผู้พิพากษา อัยการ ทหาร ตำรวจ ให้เรียงตามอาวุโส ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ กฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม หรือกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการตำรวจ แล้วแต่กรณี

(๖.๓.๓) ในกลุ่มอธิบดีหรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า ให้เรียงตามลำดับตัวอักษร เริ่มจากกลุ่มอธิบดี ตามด้วยกลุ่มเลขาธิการ และกลุ่มผู้อำนวยการ โดยในแต่ละกลุ่มไม่ต้องคำนึงว่าเป็นอธิบดี เลขาธิการ หรืออธิบดีของกระทรวงใด

(๖.๔) ในกลุ่มองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน มหาวิทยาลัย และผู้แทนองค์กรเอกชน ให้เรียงลำดับตามตัวอักษรในแต่ละกลุ่ม

(๖.๕) ในกลุ่มองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เรียงลำดับดังนี้

เทศบาล – องค์การบริหารส่วนจังหวัด – องค์การบริหารส่วนตำบล – กรุงเทพมหานคร – เมืองพัทยา – องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษอื่น ๆ

(๖.๖) ในกลุ่มผู้แทนของส่วนราชการ ให้เริ่มจากผู้แทนสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้แทนกระทรวง เรียงตามตัวอักษร และผู้แทนทบวง ถ้ามีผู้แทนระดับกรมให้จัดลำดับตามตัวอักษรโดยไม่ต้องคำนึงถึงกระทรวง โดยเริ่มจากกรมแล้วตามด้วยสำนักงาน

ในกรณีที่มีกรรมการที่เป็นผู้แทนของหน่วยงานหลากหลายประเภทปะปนกัน เช่น มีทั้งผู้แทนจากกระทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มหาวิทยาลัย ให้จัดลำดับกลุ่มหน่วยงานตาม (๖.๑) เสียก่อน แล้วตามด้วยผู้แทนของหน่วยงานแต่ละกลุ่ม เรียงลำดับตาม (๖.๒) (๖.๓) (๖.๔) และ (๖.๕) ข้างต้น และในแต่ละกลุ่ม ให้เรียงตามหลักเกณฑ์ใน (๖.๒) (๖.๓) (๖.๔) และ (๖.๕)

(๖.๗) การแต่งตั้งกรรมการโดยตำแหน่งไม่จำเป็นต้องมีผู้แทนต่อท้ายจากตำแหน่ง เช่น ปลัดกระทรวงหรือผู้แทน อธิบดีหรือผู้แทน เพราะการปฏิบัติหน้าที่ที่แทนตำแหน่งใด ในฐานะกรรมการ มีกำหนดไว้แล้วตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

(๖.๘) ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเป็นกรรมการแล้ว ยังมีรองหัวหน้าส่วนราชการนั้น ๆ เป็นกรรมการด้วย เช่น ให้มีกรรมการประกอบด้วยปลัดกระทรวงมหาดไทย รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยมอบหมายหนึ่งคน อัยการสูงสุด อธิบดีอัยการฝ่ายคดี อธิบดีกรมการปกครอง รองอธิบดีกรมการปกครองซึ่งปลัดกระทรวงมหาดไทยมอบหมายหนึ่งคน...ให้จัดเรียงเป็นกลุ่มตามตัวอย่างที่ให้ไว้

(๖.๙) ให้กำหนดผู้เป็นกรรมการและเลขานุการ แยกเป็นอีกรวรรคหนึ่งต่างหาก จากกรรมการอื่น ตามนัยคำสั่งเลขธิการฯ (นายไมตรี ต้นเตมทรัพย์) เมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๘

(๗) **อำนาจหน้าที่** → พิจารณาจากหลักการและเหตุผลในการยกร่างคำสั่งนี้ว่า หน่วยงานประสงค์จะให้คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เป็นกลไกในการขับเคลื่อนงานอย่างไร ภายใต้ขอบเขตใด และประสงค์ให้มีทั้งอำนาจและหน้าที่ หรืออำนาจ หรือหน้าที่ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับหลักการและเหตุผลในการที่จะใช้งานเป็นสำคัญ โดยเรียงลำดับความสำคัญของอำนาจหน้าที่ที่สำคัญเป็นข้อ ๑ และไล่เรียงไปจนถึงข้อสุดท้าย อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี หากพระราชบัญญัติ กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานไว้แล้ว ไม่จำเป็นต้องระบุอำนาจหน้าที่ดังกล่าวไว้ในคำสั่งอีก

แบบคำสั่ง (ตามระเบียบข้อ ๑๖)

แบบที่ ๔



คำสั่ง (ชื่อส่วนราชการหรือตำแหน่งของผู้มีอำนาจที่ออกคำสั่ง)

ที่...../ (เลขปีพุทธศักราชที่ออกคำสั่ง)

เรื่อง

(ข้อความ)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่

สั่ง ณ วันที่ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

ชนิดของหนังสือสั่งการ

คำสั่ง ตามระเบียบข้อ ๑๖ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ คำสั่งคือ “บรรดาข้อความที่ผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ปฏิบัติโดยชอบด้วยกฎหมาย” ใช้กระดาดครุฑ และให้จัดทำตามแบบ

รายละเอียดของหนังสือสั่งการชนิดคำสั่ง

(๑) “คำสั่ง” ให้ลงชื่อส่วนราชการหรือตำแหน่งของผู้มีอำนาจที่ออกคำสั่ง เช่น คำสั่งกรมการปกครอง

(๒) “ที่” ให้ลงเลขที่ที่ออกคำสั่ง โดยเริ่มฉบับแรกจากเลข ๑ เรียงเป็นลำดับไปจนถึงปีปฏิทินท้ายเลขปี พุทธศักราชการที่ออกคำสั่ง เช่น ที่ ๓/๒๕๒๖

(๓) “เรื่อง” ให้ลงชื่อเรื่องที่ออกคำสั่ง

(๔) “ข้อความ” ให้อ้างเหตุที่ออกคำสั่ง และอ้างถึงอำนาจหน้าที่ให้ออกคำสั่ง (ถ้ามี)

ไว้ด้วย แล้วจึงลงข้อความที่สั่งและวันใช้บังคับ

(๕) “สั่ง ณ วันที่” ให้ลงตัวเลขของวันที่ ชื่อเต็มของเดือน และตัวเลขของปีพุทธศักราชที่ออกคำสั่ง เช่น สั่ง ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๒๖ ในแบบตัวอย่างของระเบียบงานสารบรรณ ได้กำหนดให้ลง “พ.ศ.” ด้วย ซึ่งขัดกับคำอธิบายดังกล่าว โดยทั่วไปจะกำหนดให้ใช้โดยไม่ลง “พ.ศ.”

สำหรับแนวทางปฏิบัติในส่วนของการทรงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ เห็นควรกำหนดให้ลง “พ.ศ.” ด้วย เนื่องจากเป็นไปตามแบบตัวอย่างของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖

(๖) “ลงชื่อ” ให้ลงลายมือชื่อผู้ออกคำสั่ง และพิมพ์ชื่อเต็มของเจ้าของลายมือชื่อไว้ใต้ลายมือชื่อ

(๗) “ตำแหน่ง” ให้ลงตำแหน่งของผู้ออกคำสั่ง

๓. ตัวอย่างการยกเว้นคำสั่งประเภทต่าง ๆ



๓.๑ กรณีการยกร่างคำสั่งใหม่ (ฉบับแรก)

๓.๑.๑ “หน่วยงานเป็นผู้ออกคำสั่ง”

ตัวอย่าง



คำสั่งกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ที่ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการเพื่อเตรียมการประชุมคณะมนตรีประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน และการประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสสำหรับคณะมนตรีประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยประเทศไทยจะเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมคณะมนตรีประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน ครั้งที่ ๒๑ และครั้งที่ ๒๒ (21st and 22nd ASEAN Socio-Community (ASCC) Council Meeting) และการประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสสำหรับคณะมนตรีประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน ครั้งที่ ๒๖ และครั้งที่ ๒๗ (26th and 27th Senior Officials Meetings for the ASEAN Socio-Community: SOCA) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณารับรอง ตราสาร เอกสาร แผนงานต่าง ๆ และรายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการตามแผนงานของประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียนต่อผู้นำอาเซียนในการประชุมสุดยอดอาเซียนในโอกาสที่ประเทศไทยเป็นประธานอาเซียน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการเพื่อเตรียมการประชุมคณะมนตรีประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียนและการประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสสำหรับคณะมนตรีประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมี องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | | |
|-----|---|---------------------|
| ๑.๑ | รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๑.๒ | ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | รองปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ที่ได้รับมอบหมาย | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ | อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน | กรรมการ |
| | | /๑.๕ อธิบดีกรม... |

๑.๕	อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ	กรรมการ
๑.๖	อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว	กรรมการ
๑.๗	อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ	กรรมการ
๑.๘	อธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	กรรมการ
๑.๙	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน	กรรมการ
๑.๑๐	ผู้อำนวยการกองต่อต้านการค้ามนุษย์ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	กรรมการ
๑.๑๑	ผู้อำนวยการกองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	กรรมการ
๑.๑๒	ผู้อำนวยการกองมาตรฐานการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	กรรมการ
๑.๑๓	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	กรรมการ
๑.๑๔	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	กรรมการ
๑.๑๕	ผู้แทนกระทรวงการต่างประเทศ	กรรมการ
๑.๑๖	ผู้แทนกระทรวงวัฒนธรรม	กรรมการ
๑.๑๗	ผู้แทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติ	กรรมการ
๑.๑๘	ผู้ช่วยปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	กรรมการ และเลขานุการ
๑.๑๙	ผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๐	ผู้แทนกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๑	ผู้แทนกลุ่มความร่วมมืออาเซียน กองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ กำหนดนโยบายและแนวทางจัดเตรียมการประชุมคณะมนตรีประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียนและการประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสสำหรับคณะมนตรีประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งในด้านสารัตถะ พิธีการและอำนวยความสะดวก การรักษาความปลอดภัย การจราจร และการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การทำหน้าที่ประธานเสาสังคมและวัฒนธรรมอาเซียนของไทยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมสถานะและบทบาทของไทยในอาเซียน

๒.๒ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยปฏิบัติงานของ คณะกรรมการอำนวยความสะดวก ได้ตามความจำเป็น ติดตามและพิจารณาแผนงานและข้อเสนอของคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานที่แต่งตั้งขึ้น

๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ตัวอย่าง



คำสั่งกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ที่ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์อำเภอ

ด้วยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีภารกิจสำคัญในการเป็นผู้ชี้แนะทางสังคม ให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์และรัฐธรรมนูญเพื่อสร้างสังคมคุณภาพลดความเหลื่อมล้ำ โดยไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง จึงเห็นสมควรขยายขอบเขตการทำงานให้เป็นไปอย่างทั่วถึงในระดับอำเภอ เพื่อสร้างความเป็นธรรมในสังคม ด้วยเหตุนี้ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จึงมีนโยบายจัดตั้งสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์อำเภอ หรือ พมอ. ขึ้นในพื้นที่ห่างไกลหรือเขตชายแดน โดยมุ่งหวังให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูล ได้รับบริการด้านสวัสดิการสังคมและการคุ้มครองทางสังคม ตลอดจนได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่สะดวก รวดเร็ว ได้มาตรฐานและมีคุณภาพ ตามหลักการบริหารราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

เพื่อให้การดำเนินงานในการจัดตั้งสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์อำเภอ มีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์อำเภอ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๒. ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย | ประธานคณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองกลาง | คณะกรรมการ |
| สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | |
| ๔. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | คณะกรรมการ |
| สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | |
| ๕. ผู้แทนกรมกิจการเด็กและเยาวชน | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้แทนกรมกิจการผู้สูงอายุ | คณะกรรมการ |
| ๗. ผู้แทนกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว | คณะกรรมการ |
| ๘. ผู้แทนกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ | คณะกรรมการ |
| ๙. ผู้แทนกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ | คณะกรรมการ |
| ๑๐. ผู้แทนการเคหะแห่งชาติ | คณะกรรมการ |
| | /๑๑. ผู้อำนวยการ... |

- | | |
|--|---------------------------------|
| ๑๑. ผู้แทนสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) | คณะทำงาน |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองตรวจราชการ
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | คณะทำงาน
และเลขานุการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกลุ่มสนับสนุนและประสานราชการภูมิภาค
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. กำหนดแนวทาง หลักการ วิธีการขับเคลื่อน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์อำเภอ
๒. พิจารณาคัดเลือกพื้นที่อำเภอเป้าหมาย เพื่อประกาศจัดตั้งสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์อำเภอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ตัวอย่าง



คำสั่งกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ที่ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรเป็น

“๑ คนดี มีจริยธรรม ๑ หน่วยงาน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒”

ด้วยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้กำหนดให้มีโครงการ “๑ คนดี มีจริยธรรม ๑ หน่วยงาน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒” เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติคุณ สร้างขวัญกำลังใจ และความภาคภูมิใจแก่ผู้ได้รับการคัดเลือก และเป็นแรงบันดาลใจให้บุคลากรของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีความเชื่อมั่นศรัทธาในการทำมาดี ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี อันเป็นกลไกหนึ่งในการป้องกันการทุจริต เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม

เพื่อให้การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ กระบวนการคัดเลือกมีความโปร่งใส เป็นธรรม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรเป็น “๑ คนดี มีจริยธรรม ๑ หน่วยงาน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒” โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | | |
|-----|--|------------------|
| ๑.๑ | รองปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ที่ได้รับมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย | กรรมการ |
| ๑.๔ | ผู้อำนวยการกองกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | กรรมการ |
| ๑.๕ | ผู้แทนกรมกิจการเด็กและเยาวชน | กรรมการ |
| ๑.๖ | ผู้แทนกรมกิจการผู้สูงอายุ | กรรมการ |
| ๑.๗ | ผู้แทนกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว | กรรมการ |
| ๑.๘ | ผู้แทนกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ | กรรมการ |
| ๑.๙ | ผู้แทนกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ | กรรมการ |

/๑.๑๐ ผู้แทน...

๑.๑๐	ผู้แทนการเคหะแห่งชาติ	กรรมการ
๑.๑๑	ผู้แทนสำนักงานธนาคุณเคราะห์	กรรมการ
๑.๑๒	ผู้แทนสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)	กรรมการ
๑.๑๓	รองหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	กรรมการ และเลขานุการ
๑.๑๔	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรเป็น “๑ คนดี มีจริยธรรม ๑ หน่วยงาน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒”

๒.๒ คัดเลือกบุคลากรเป็น “๑ คนดี มีจริยธรรม ๑ หน่วยงาน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒” ให้เป็นไปตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๓.๑ กรณีการยกร่างคำสั่งใหม่ (ฉบับแรก)

๓.๑.๒ “คณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการเป็นผู้ออกคำสั่ง”

ตัวอย่าง



คำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนและปฏิรูปการบริหารราชการแผ่นดิน คณะที่ ๔
 คณะกรรมการขับเคลื่อนและปฏิรูปด้านสาธารณสุข
 ที่ /๒๕๖๑
 เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนและปฏิรูปด้านสังคม

เพื่อให้การปฏิรูปและขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินในด้านต่าง ๆ เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓.๖ ของคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๓๗๙/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและปฏิรูปการบริหารราชการแผ่นดิน คณะที่ ๔ คณะกรรมการขับเคลื่อนและปฏิรูปด้านสาธารณสุข ลงวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนและปฏิรูปการบริหารราชการแผ่นดิน คณะที่ ๔ คณะกรรมการขับเคลื่อนและปฏิรูปด้านสาธารณสุข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนและปฏิรูปด้านสังคม โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑.๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๑.๒ ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๑.๓ ปลัดกระทรวงการคลัง | อนุกรรมการ |
| ๑.๔ ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม | อนุกรรมการ |
| ๑.๕ ปลัดกระทรวงมหาดไทย | อนุกรรมการ |
| ๑.๖ ปลัดกระทรวงแรงงาน | อนุกรรมการ |
| ๑.๗ ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม | อนุกรรมการ |
| ๑.๘ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ | อนุกรรมการ |
| ๑.๙ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๐ อธิบดีกรมการแพทย์ | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๑ อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๒ อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๓ อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๔ อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ | อนุกรรมการ |
| | /๑.๑๕ อธิบดีกรม... |

๑.๑๕	อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	อนุกรรมการ
๑.๑๖	อธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	อนุกรรมการ
๑.๑๗	อธิบดีกรมอนามัย	อนุกรรมการ
๑.๑๘	ผู้ว่าการการเคหะแห่งชาติ	อนุกรรมการ
๑.๑๙	ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคุณเคราะห์	อนุกรรมการ
๑.๒๐	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน	อนุกรรมการ
๑.๒๑	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร	อนุกรรมการ
๑.๒๒	รองปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ และเลขานุการ
๑.๒๓	ผู้ตรวจราชการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๔	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๕	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ ให้ข้อเสนอแนะนโยบาย มาตรการ และแนวทางการปฏิรูประบบสวัสดิการสังคม เพื่อสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพของรัฐ โดยมีการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยรับผิดชอบ รวมทั้งพัฒนาระบบหลักประกันทางสังคมให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ จัดทำแผนงานและแนวทางปฏิรูประบบสวัสดิการสังคม ให้มีเป้าหมายและทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

๒.๓ ประสานและบูรณาการความร่วมมือในการดำเนินงานตามข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงาน เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจให้กับประชาชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง

/๒.๕ กำกับและ...

๒.๕ กำกับและติดตามประเมินผลการขับเคลื่อนการปฏิรูประบบสวัสดิการสังคม และรายงานผลการขับเคลื่อนเสนอต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนและปฏิรูปด้านสาธารณสุขทราบ

๒.๖ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายตามความจำเป็น

๒.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการขับเคลื่อนและปฏิรูปด้านสาธารณสุขมอบหมาย

สำหรับการเบิกจ่ายเบี้ยประชุมให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้เบิกจ่ายจากสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

นายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการขับเคลื่อนและปฏิรูปการบริหารราชการแผ่นดิน คณะที่ ๔
คณะกรรมการขับเคลื่อนและปฏิรูปด้านสาธารณสุข

ตัวอย่าง



คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

ที่ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
ประจำกรุงเทพมหานคร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำกรุงเทพมหานคร โดยมีองค์ประกอบอำนาจหน้าที่ การดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑.๑ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร | ประธานอนุกรรมการ |
| ๑.๒ ปลัดกรุงเทพมหานคร | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๑.๓ อธิบดีกรมการจัดหางาน | อนุกรรมการ |
| ๑.๔ อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ | อนุกรรมการ |
| ๑.๕ อธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ | อนุกรรมการ |
| ๑.๖ เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ | อนุกรรมการ |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการสถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ | อนุกรรมการ |
| ๑.๘ ผู้แทนสำนักการจราจรและขนส่ง
กรุงเทพมหานคร | อนุกรรมการ |
| ๑.๙ ผู้แทนสำนักการศึกษา
กรุงเทพมหานคร | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้แทนสำนักการแพทย์
กรุงเทพมหานคร | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๑ ผู้แทนสำนักการโยธา
กรุงเทพมหานคร | อนุกรรมการ |

/๑.๑๒ ผู้แทนสำนัก...

๑.๑๒	ผู้แทนสำนักวัฒนธรรม กีฬาและการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร	อนุกรรมการ
๑.๑๓	ผู้แทนสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร	อนุกรรมการ
๑.๑๔	ผู้แทนสำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร	อนุกรรมการ
๑.๑๕	ผู้แทนสมาคมคนตาบอดแห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๑.๑๖	ผู้แทนสมาคมคนหูหนวกแห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๑.๑๗	ผู้แทนสมาคมคนพิการแห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๑.๑๘	ผู้แทนสมาคมเพื่อผู้บกพร่องทางจิตแห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๑.๑๙	ผู้แทนสมาคมผู้ปกครองคนพิการทางสติปัญญาแห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๑.๒๐	ผู้แทนสมาคมผู้ปกครองบุคคลออทิสซึม (ไทย)	อนุกรรมการ
๑.๒๑	ผู้แทนสมาคมสภาคนพิการทุกประเภทแห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๑.๒๒	รองศาสตราจารย์จตุรงค์ บุญยรัตนสุนทร	อนุกรรมการ
๑.๒๓	นางสาวปนัดดา ประสิทธิ์เมกุล	อนุกรรมการ
๑.๒๔	ว่าที่ร้อยตรี สมเกียรติ กุลสุขทวีเลิศ	อนุกรรมการ
๑.๒๕	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร	อนุกรรมการ และเลขานุการ
๑.๒๖	รองผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๗	ผู้อำนวยการสำนักงานการสงเคราะห์และสวัสดิภาพสังคม สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ กำหนดแผน ยุทธศาสตร์ โครงการหรือระบบงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในกรุงเทพมหานคร ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ โดยบูรณาการให้เข้ากับแผนบริหารราชการกรุงเทพมหานคร

/๒.๒ ประสาน...

๒.๒ ประสานการดำเนินงานที่เกี่ยวกับคนพิการกับทุกสำนักและสำนักงานเขตตลอดจนทุกภาคส่วนโดยสนับสนุนหน่วยงานที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับคนพิการ ประสานทรัพยากรเพื่อการสนับสนุนกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในกรุงเทพมหานคร

๒.๓ พิจารณากลั่นกรองและให้ความเห็นการขอรับการสนับสนุนโครงการ หรือคำขอกู้ยืมเงินของคนพิการ หรือองค์กรคนพิการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนพิจารณาอนุมัติ

๒.๔ เสนอแผนงานหรือโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในกรุงเทพมหานคร เพื่อให้กรุงเทพมหานคร หรือคณะอนุกรรมการบริหารกองทุน หรือคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ และอนุมัติวงเงิน รายการค่าใช้จ่าย และการจ่ายเงิน

๒.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานและความเข้มแข็งขององค์กรคนพิการในกรุงเทพมหานคร

๒.๖ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อคุ้มครองสิทธิคนพิการในด้านต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

๒.๗ ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติมอบหมาย

๓. การดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

ให้นำความในมาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาใช้บังคับแก่การดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำกรุงเทพมหานคร โดยอนุโลม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

ตัวอย่าง



คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

ที่ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองกฎหมายส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

ด้วยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ มีอำนาจในการเสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีให้มีหรือแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม และมีอำนาจวางระเบียบต่าง ๆ เกี่ยวกับการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองกฎหมายส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|---|-----------------------|
| ๑.๑ นายประยุทธ์ เพชรคุณ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๑.๒ ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย | รองประธาน |
| ๑.๓ รองอธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ | อนุกรรมการ คนที่หนึ่ง |
| ที่ได้รับมอบหมาย | รองประธาน |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ | อนุกรรมการ คนที่สอง |
| ๑.๕ ผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม | อนุกรรมการ |
| ๑.๖ ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา | อนุกรรมการ |
| ๑.๗ ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด | อนุกรรมการ |
| ๑.๘ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง | อนุกรรมการ |
| ๑.๙ ผู้แทนกองกฎหมาย | อนุกรรมการ |
| สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | |

/๑.๑๐ นายประหยัด...

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๑.๑๐ นายประหยัด ดีอ่อน | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๑ นายชูเกียรติ สุวรรณรังษี | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๒ นายศักดิ์ชัย เลิศพานิชพันธ์ | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๓ เจ้าหน้าที่กลุ่มกฎหมาย
สำนักงานเลขานุการกรม ที่ได้รับมอบหมาย
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ | อนุกรรมการ
และเลขานุการ |
| ๑.๑๔ เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม
การจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ | อนุกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ ศึกษากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม
- ๒.๒ พิจารณากลับกรอง ให้ความเห็น ร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม
- ๒.๓ ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน และผู้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๔ เชิญบุคคลที่เกี่ยวข้องมาสอบถาม ให้ข้อเท็จจริง ตรวจสอบเอกสารหรือขอคัดสำเนา เอกสาร เพื่อประกอบการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ
- ๒.๕ แต่งตั้งคณะทำงานหรือเจ้าหน้าที่เพื่อช่วยปฏิบัติงานได้ตามความจำเป็น
- ๒.๖ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ กุมภาพันธุ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

ตัวอย่าง



คำสั่งคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง
ที่ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งกรุงเทพมหานคร

เพื่อให้การดำเนินงานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งในกรุงเทพมหานครมีประสิทธิภาพ มีเอกภาพและเป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งกรุงเทพมหานคร โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|--------------------|
| ๑.๑ ปลัดกรุงเทพมหานคร | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ | อนุกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์
กรุงเทพมหานคร | อนุกรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
กรุงเทพมหานคร | อนุกรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการสำนักเทศกิจ
กรุงเทพมหานคร | อนุกรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการสำนักอนามัย
กรุงเทพมหานคร | อนุกรรมการ |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการสำนักงานปกครองและทะเบียน
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร | อนุกรรมการ |
| ๑.๘ ผู้แทนกรมการจัดหางาน | อนุกรรมการ |
| ๑.๙ ผู้แทนกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้แทนกรมสุขภาพจิต | อนุกรรมการ |
| | /๑.๑๑ ผู้แทนกอง... |

- | | | |
|------|---|-----------------------------------|
| ๑.๑๑ | ผู้แทนกองบัญชาการตำรวจนครบาล | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๒ | ผู้แทนสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๓ | ผู้แทนอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคง
ของมนุษย์กรุงเทพมหานคร | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๔ | ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งปลัดกรุงเทพมหานครแต่งตั้งจากองค์กร
สาธารณประโยชน์ องค์กรสวัสดิการชุมชน
และสถาบันระดับอุดมศึกษาหรือนักวิชาการ จำนวน ๒ คน | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๕ | ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม
กรุงเทพมหานคร | อนุกรรมการ
และเลขานุการ |
| ๑.๑๖ | เจ้าหน้าที่สำนักพัฒนาสังคม
ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ คน
กรุงเทพมหานคร | อนุกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ กำหนดนโยบาย มาตรการ แนวทางบูรณาการการปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง
- ๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งกรุงเทพมหานครประจำปี
- ๒.๓ จัดทำรายงานสถานการณ์ และผลการดำเนินงานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งในกรุงเทพมหานคร
เสนอต่อคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง
- ๒.๔ ส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐ องค์กรสาธารณประโยชน์ องค์กรสวัสดิการชุมชน องค์กร
ภาคเอกชนอาสาสมัคร มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง
- ๒.๕ รับเรื่องร้องเรียน ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งในพื้นที่
กรุงเทพมหานคร
- ๒.๖ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินงานตามภารกิจที่คณะอนุกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง
กรุงเทพมหานครมอบหมาย
- ๒.๗ ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่คณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งมอบหมาย
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ประธานกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง

๓.๒ กรณียกเลิกคำสั่งเดิมและยกร่างคำสั่งใหม่แทน

๓.๒.๑ “หน่วยงานเป็นผู้ออกคำสั่ง”

ตัวอย่าง



คำสั่งกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ที่ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

เพื่อให้การขับเคลื่อนโครงการ Flagship ๑ : การให้เพื่อชีวิตที่ดีกว่า เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงมีคำสั่งต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ ๓๔๗/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการ Flagship ๒ : การให้เพื่อชีวิตที่ดีกว่า ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยมืองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| ๒.๑.๑ นางสาวอุษณี กังวารจิตต์ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| รองปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | |
| ๒.๑.๒ พลโทวิบูลย์ ชัยนิกิจ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๒.๑.๓ นางพัชรี อาระยะกุล | |
| ผู้ตรวจราชการกระทรวงการพัฒนาสังคม | ประธานคณะกรรมการ |
| และความมั่นคงของมนุษย์ | |
| ๒.๑.๔ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย | คณะกรรมการ |
| สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | |
| ๒.๑.๕ ผู้อำนวยการกองตรวจราชการ | คณะกรรมการ |
| สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | |

/๒.๑.๖ ผู้อำนวยการ...

๒.๒ อำนาจหน้าที่

๒.๒.๑ กำหนดรูปแบบ และแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสำคัญตามยุทธศาสตร์ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ (ฉบับปรับปรุงเดือนมีนาคม ๒๕๖๑)

Flagship ๑ : การให้เพื่อชีวิตที่ดีกว่า และแผนปฏิบัติการ

๒.๒.๒ วางระบบโครงสร้าง กลไก บุคลากร และกระบวนการในการบริหารจัดการ ศูนย์รับบริจาค เพื่อยกระดับให้เป็นศูนย์รับบริจาคของกระทรวง

๒.๒.๓ พัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลศูนย์รับบริจาค เชื่อมโยงและใช้งานระบบ ฐานข้อมูลการรับบริจาคระบบเดียวกันทั้งกระทรวง

๒.๒.๔ พัฒนาช่องทางการรับบริจาคผ่านระบบออนไลน์ แอปพลิเคชันและช่องทางที่ เห็นว่าเหมาะสมทันสมัย ประชาชนเข้าถึงได้ง่าย

๒.๒.๕ จัดทำแผนประชาสัมพันธ์และรณรงค์โครงการ Flagship ๑ : การให้เพื่อชีวิตที่ ดีกว่า โดยดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อทุกช่องทาง

๒.๒.๖ จัดทำเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และพัฒนาเว็บไซต์ศูนย์รับบริจาค ให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง

๒.๒.๗ ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับการขับเคลื่อนโครงการ Flagship ๑ : การให้เพื่อชีวิตที่ดีกว่า และส่งเสริมความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

๒.๒.๘ กำหนดแนวทาง วิธีการ ในการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ Flagship ๑ : การให้เพื่อชีวิตที่ดีกว่า และสรุปและรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลโครงการฯ

๒.๒.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๓.๒ การยกเลิกคำสั่งเดิมและยกคำสั่งใหม่แทน

๓.๒.๒ “คณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ เป็นผู้ออกคำสั่ง”

ตัวอย่าง



คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ
ที่ /๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนโยบาย แผนงาน และมาตรการกองทุน
ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิก

๑.๑ คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ ๔/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนโยบาย แผนงาน และมาตรการกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๒ คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ ๑๑/๒๕๕๘ เรื่อง เพิ่มเติมองค์ประกอบในคณะกรรมการนโยบาย แผนงาน และมาตรการกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๓ คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๕๙ เรื่อง เพิ่มเติมอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการนโยบาย แผนงาน และมาตรการกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการนโยบาย แผนงาน และมาตรการกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยมีองค์ประกอบ อำนาจหน้าที่ การดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ องค์ประกอบ

- | | | |
|-------|--|---------------------|
| ๒.๑.๑ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจมา ชลธารินทร์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒.๑.๒ | ศาสตราจารย์วิริยะ นามศิริพงศ์พันธุ์ | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๒.๑.๓ | รองอธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๒.๑.๔ | ผู้อำนวยการกองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ | อนุกรรมการ |

/๒.๑.๕ ผู้อำนวยการ...

๒.๑.๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	อนุกรรมการ
๒.๑.๖	นายกสมาคมคนตาบอดแห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๒.๑.๗	นายกสมาคมคนพิการแห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๒.๑.๘	นายกสมาคมคนหูหนวกแห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๒.๑.๙	นายกสมาคมผู้ปกครองคนพิการ ทางสติปัญญาแห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๐	นายกสมาคมผู้ปกครองบุคคลออทิสซึม (ไทย)	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๑	นายกสมาคมเพื่อผู้บกพร่องทางจิตแห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๒	นายกสมาคมสมาคมนักการศึกษารูปเรขาคณิตแห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๓	ผู้แทนกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๔	ผู้แทนกรมการจัดหางาน	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๕	ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๖	ผู้แทนศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และ คอมพิวเตอร์แห่งชาติ	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๗	ผู้แทนสำนักงานกองทุนสนับสนุนการเสริมสร้างสุขภาพ	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๘	ผู้แทนสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๙	ผู้แทนสถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพ ทางการแพทย์แห่งชาติ	อนุกรรมการ
๒.๑.๒๐	ผู้แทนสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อนุกรรมการ
๒.๑.๒๑	ผู้แทนกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาสำหรับคนพิการ	อนุกรรมการ
๒.๑.๒๒	นางดารณี สุวพันธ์	อนุกรรมการ
๒.๑.๒๓	นายไพฑูรย์ สมุทรสินธุ์	อนุกรรมการ
๒.๑.๒๔	นายวิสิทธิ์ สนามชวด	อนุกรรมการ
๒.๑.๒๕	นายสุภรธรรม มงคลสวัสดิ์	อนุกรรมการ
๒.๑.๒๖	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	อนุกรรมการ และเลขานุการ
๒.๑.๒๗	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกองทุน กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

/๒.๑.๒๘ ผู้อำนวยการ...

ตัวอย่าง



คำสั่งคณะกรรมการประสานและกำกับการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ำมนุษย์
ที่ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการประสานและกำกับการ
การดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ำมนุษย์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้ำมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประสานและกำกับการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ำมนุษย์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการประสานและกำกับการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ำมนุษย์ ที่ ๒/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการประสานและกำกับการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ำมนุษย์ ลงวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการประสานและกำกับการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ำมนุษย์ ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ ผู้อำนวยการกองต่อต้านการค้ำมนุษย์
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- ๒.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มเลขานุการคณะกรรมการ
กองต่อต้านการค้ำมนุษย์
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

รองนายกรัฐมนตรี
ประธานกรรมการประสานและกำกับการดำเนินงาน
ป้องกันและปราบปรามการค้ำมนุษย์

ตัวอย่าง



คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

ที่ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนด้านการเข้าถึงบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ ๑๐/๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดูแลโรคทางหู การป้องกัน และควบคุมการสูญเสียทางการได้ยิน ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนด้านการเข้าถึงบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐาน โดยมีองค์ประกอบ อำนาจหน้าที่ การดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ องค์ประกอบ

๒.๑.๑	ปลัดกระทรวงสาธารณสุข	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒	รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข กลุ่มภารกิจด้านการพัฒนาการแพทย์	รองประธานกรรมการ
๒.๑.๓	อธิบดีกรมควบคุมโรค	กรรมการ
๒.๑.๔	อธิบดีกรมบัญชีกลาง	กรรมการ
๒.๑.๕	อธิบดีกรมพัฒนาการแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือก	กรรมการ
๒.๑.๖	อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	กรรมการ
๒.๑.๗	อธิบดีกรมสุขภาพจิต	กรรมการ
๒.๑.๘	อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	กรรมการ
๒.๑.๙	อธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	กรรมการ
๒.๑.๑๐	อธิบดีกรมอนามัย	กรรมการ
๒.๑.๑๑	นายกสมาคมคนตาบอดแห่งประเทศไทย	กรรมการ
๒.๑.๑๒	นายกสมาคมคนพิการแห่งประเทศไทย	กรรมการ

/๒.๑.๑๓ นายก...

๒.๑.๑๓	นายกสมาคมคนหูหนวกแห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๔	นายกสมาคมผู้ปกครองคนพิการทางสติปัญญา แห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๕	นายกสมาคมผู้ปกครองบุคคลออทิสซึม (ไทย)	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๖	นายกสมาคมเพื่อผู้บกพร่องทางจิต แห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๗	นายกสมาคมส่งเสริมศักยภาพบุคคลบกพร่อง ทางการเรียนรู้แห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๘	นายธีรยุทธ สุขนวิวิท	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๙	นางดารณี สุวพันธ์	อนุกรรมการ
๒.๑.๒๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เบญจา ชลธาร์นนท์	อนุกรรมการ
๒.๑.๒๑	ศาสตราจารย์ วิริยะ นามศิริพงศ์พันธุ์	อนุกรรมการ
๒.๑.๒๒	อธิบดีกรมการแพทย์	อนุกรรมการ และเลขานุการ
๒.๑.๒๓	รองอธิบดีกรมการแพทย์ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑.๒๔	ผู้อำนวยการสถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟู สมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ อำนาจหน้าที่

๒.๒.๑ กำหนดนโยบาย แผน ยุทธศาสตร์ โครงการ วิจัยและนวัตกรรม หรือระบบงาน
ที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนด้านการเข้าถึงบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐาน ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพชีวิต
คนพิการแห่งชาติ

๒.๒.๒ ประสานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับคนพิการทุกภาคส่วน โดยสนับสนุน
หน่วยงานที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ ประสานทรัพยากรเพื่อสนับสนุนกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมและ
พัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการบริการฟื้นฟูสมรรถภาพ
โดยกระบวนการทางการแพทย์และค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล ค่าอุปกรณ์ เครื่องช่วยความพิการและสื่อ
ส่งเสริมพัฒนาการสำหรับคนพิการ

๒.๒.๓ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ
ตามความเหมาะสม

๒.๒.๔ ปฏิบัติงานอื่นตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนา
คุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติมอบหมาย

/๒.๓ การดำรง...

๒.๓ การดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

ให้นำความในมาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาใช้บังคับแก่การดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของ คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนด้านการเข้าถึงบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐาน โดยอนุโลม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

๓.๓ “การปรับปรุงคำสั่งเดิมโดยแก้ไขเพิ่มเติมองค์ประกอบ
หรืออำนาจหน้าที่

๓.๓.๑ “หน่วยงานเป็นผู้ออกคำสั่ง”

ตัวอย่าง



คำสั่งกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ที่ ๑๒/๒๕๕๘

เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการจัดทำข้อเสนอมุมมองทิศทางของสังคมไทยใน ๒๐ ปี ข้างหน้า
ตามภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ตามที่ได้มีคำสั่งกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ ๑๒/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อเสนอมุมมองทิศทางของสังคมไทยใน ๒๐ ปี ข้างหน้าตามภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ลงวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อเสนอมุมมองทิศทางของสังคมไทยใน ๒๐ ปี ข้างหน้า ตามภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพิ่มเติม ดังนี้

- | | |
|--|------------|
| ๑. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | |
| ๒. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาตรฐานการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | คณะกรรมการ |
| สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | |
| ๓. ผู้แทนการเคหะแห่งชาติ | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้แทนสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) | คณะกรรมการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ตัวอย่าง



คำสั่งกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ที่ /๒๕๖๒

เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการดำเนินงานดำเนินโครงการ พม.Connect

ตามที่ได้มีคำสั่งกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ ๒๙/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการดำเนินโครงการ พม.Connect ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔
ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงแต่งตั้ง
ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม การเคหะแห่งชาติ เป็นคณะกรรมการ เพิ่มเติม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ปลัดกระทรวงกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๓.๓ “การปรับปรุงคำสั่งเดิมโดยแก้ไขเพิ่มเติมองค์ประกอบ
หรืออำนาจหน้าที่

๓.๓.๒ “คณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ เป็นผู้ออกคำสั่ง”

ตัวอย่าง



คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ
ที่ /๒๕๖๑

เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบของอนุกรรมการ
ในคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการทางสติปัญญาและคนพิการทางการเรียนรู้

ตามที่ได้คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ ๑๑/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการทางสติปัญญาและคนพิการทางการเรียนรู้ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งนางภทรียา กลิ่นพะยอม เป็นรองประธานอนุกรรมการ แทน นางทิพวัลย์ เอมระดี และนางปิยนาด มณีรัตนายล เป็นอนุกรรมการ แทน นางชนัญญากร สุวรรณชื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

ตัวอย่าง



คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

ที่ /๒๕๖๑

เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบของอนุกรรมการ

ในคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย

ตามที่ได้มีคำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ ๖/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งนายสุวัฒน์ อุตมเพททาย เป็นอนุกรรมการ แทนรองศาสตราจารย์ ทวี เชื้อสุวรรณทวี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

ตัวอย่าง



คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ
ที่ /๒๕๖๑

เรื่อง ปรับปรุงและเพิ่มเติมอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาการเข้าถึง
และใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสาร การสื่อสาร บริการโทรคมนาคม เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการสื่อสาร และบริการสื่อสารสาธารณะสำหรับคนพิการ

ตามที่ได้มีคำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ ๔/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสาร การสื่อสาร บริการโทรคมนาคม เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการสื่อสาร และบริการสื่อสารสาธารณะสำหรับคนพิการ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และคำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ ๖/๒๕๖๐ เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสาร การสื่อสาร บริการโทรคมนาคม เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการสื่อสารและบริการสื่อสารสาธารณะสำหรับคนพิการ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกความในข้อ ๒.๓ ของคำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ ๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๒.๓ ให้ข้อเสนอแนะแก่รัฐมนตรี เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสาร การสื่อสาร บริการโทรคมนาคม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการสื่อสารและบริการสื่อสารสาธารณะสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๔”

๒. เพิ่มเติมอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสาร การสื่อสาร บริการโทรคมนาคม เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการสื่อสาร และบริการสื่อสารสาธารณะสำหรับคนพิการ ดังนี้

“๒.๗ ส่งเสริมและสนับสนุนคนพิการในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัล”

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

รองนายกรัฐมนตรี
ประธานกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

ตัวอย่าง



คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ
ที่ /๒๕๖๒

เรื่อง ปรับปรุงอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการด้านแรงงาน

ตามที่ได้มีคำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ ๖/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการด้านแรงงาน ลงวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ให้ยกเลิกความในข้อ ๒.๑ และ ๒.๓ ของคำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ ๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๒.๑ ศักยภาพการดำเนินงานและข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการทำงานพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับด้านแรงงาน รวมถึงปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะของหน่วยงานและองค์กร ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๒.๓ ติดตามการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับด้านแรงงานของหน่วยงานและองค์กร ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

ตัวอย่าง



คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ
ที่ /๒๕๖๒
เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบของผู้ทรงคุณวุฒิ
ในคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

ตามที่ได้มีคำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ ๔/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งนางนาตยา ดีจง ผู้แทนสมาคมผู้ปกครองคนพิการทางสติปัญญาแห่งประเทศไทย เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ แทน นางพรณี ศรีบรรเทา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

ตัวอย่าง



คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ
ที่ /๒๕๖๒

เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบของผู้ทรงคุณวุฒิ
ในคณะกรรมการพัฒนามาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ

ตามที่ได้มีคำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ ๙/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพัฒนามาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับข้อ ๕ (๑) แห่งระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐาน การรับรองและเพิกถอนการรับรององค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งนางฉันทนา พิกุลทอง ผู้แทนสมาคมผู้ปกครองคนพิการทางสติปัญญาแห่งประเทศไทย เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพัฒนามาตรฐานองค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ แทน นางทิพวัลย์ เอมระดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

ตัวอย่าง



คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

ที่ /๒๕๖๒

เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการทางสติปัญญา
และคนพิการทางการเรียนรู้

ตามที่ได้มีคำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ ๑๑/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการทางสติปัญญาและคนพิการทางการเรียนรู้ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ ๗/๒๕๖๑ เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการในคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการทางสติปัญญาและคนพิการทางการเรียนรู้ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับข้อ ๓ แห่งระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยการแต่งตั้งคณะกรรมการตามประเภทความพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. แต่งตั้งนางสาวเพ็ญนภา นันทติลก เป็น รองประธานกรรมการ แทน นางภัทธียา กลิ่นพะยอม
๒. แต่งตั้งนางสาวสุภาภรณ์ แซ่คู เป็น อนุกรรมการ แทน นางพรสวรรค์ เมตตาประเสริฐ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

ตัวอย่าง



คำสั่งคณะกรรมการประสานและกำกับการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์

ที่ /๒๕๖๒

เรื่อง ปรับปรุงผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการประสานและกำกับการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์

ตามที่ได้มีคำสั่งคณะกรรมการประสานและกำกับการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ที่ ๒/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการประสานและกำกับการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ลงวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประสานและกำกับการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งผู้อำนวยการกลุ่มเลขานุการคณะกรรมการกองต่อต้านการค้ามนุษย์ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ แทน ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการประสานและกำกับการดำเนินงาน
ป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์



๔. ภาคผนวก

๔.๑ การเรียงลำดับองค์ประกอบฝ่ายข้าราชการประจำโดยตำแหน่ง ภายในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๑. ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๒. รองปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (มี ๓ รอง)
 - หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
๓. อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน (มี ๒ รอง)
๔. อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ (มี ๑ รอง)
๕. อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว (มี ๒ รอง)
๖. อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (มี ๓ รอง)
๗. อธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (มี ๑ รอง)
๘. หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๙. ผู้ตรวจราชการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (มี ๕ ผู้ตรวจ)
๑๐. ผู้ช่วยปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๑๑. กลุ่มที่ปรึกษา
 - ๑๑.๑ ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย
 - ๑๑.๒ ที่ปรึกษาวิชาการพัฒนาสังคม
๑๒. ผู้อำนวยการกองกลาง
๑๓. ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
๑๔. ผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ
๑๕. ผู้อำนวยการกองตรวจราชการ
๑๖. ผู้อำนวยการกองต่อต้านการค้ามนุษย์
๑๗. ผู้อำนวยการกองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
๑๘. ผู้อำนวยการกองมาตรฐานการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๑๙. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
๒๐. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒๑. ผู้อำนวยการสถาบันพระประชาบดี
๒๒. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๑ - ๑๒
๒๓. ผู้ตรวจสอบภายในกระทรวง
๒๔. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

สป.พม.

ราชการบริหารส่วนกลาง
เรียงตามกฎกระทรวง
แบ่งส่วนราชการสำนักงาน
ปลัดกระทรวงพัฒนา
สังคมและความมั่นคง
ของมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๕๙

ขึ้นตรงต่อ ปพม.

๒๕. กลุ่มผู้เชี่ยวชาญ แยกเรียงลำดับโดยแบ่งเป็นกรม ดังนี้
- ๒๕.๑ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - ๒๕.๒ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนโยบายและยุทธศาสตร์
 - ๒๕.๓ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาตรฐานการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
 - ๒๕.๔ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเด็ก
 - ๒๕.๕ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเยาวชน
 - ๒๕.๖ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านผู้สูงอายุ
 - ๒๕.๗ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านครอบครัว
 - ๒๕.๘ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านสตรี
 - ๒๕.๙ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาสังคม
 - ๒๕.๑๐ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านส่งเสริมสวัสดิการสังคม
 - ๒๕.๑๑ นักสังคมสงเคราะห์ผู้เชี่ยวชาญ
๒๖. พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด → ราชการบริหารส่วนภูมิภาค
๒๗. ผู้ว่าราชการการเคหะแห่งชาติ
๒๘. ผู้อำนวยการสำนักงานธนานุเคราะห์
๒๙. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน → องค์กรมหาชน

} สป.พม.

} ดย.

→ ผส.

} สค.

} ผส.

} รัฐวิสาหกิจ

๔.๒ ตำแหน่งเทียบเท่าปลัดกระทรวง

- ❖ ราชเลขาธิการ
- ❖ เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา
- ❖ เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ❖ เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- ❖ เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- ❖ เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
- ❖ เลขาธิการคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ❖ เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ❖ เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
- ❖ เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
- ❖ เลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- ❖ เลขาธิการนายกรัฐมนตรี
- ❖ เลขาธิการพระราชวัง
- ❖ เลขาธิการสภาการศึกษา
- ❖ เลขาธิการสภาความมั่นคงแห่งชาติ
- ❖ ผู้อำนวยการสำนักข่าวกรองแห่งชาติ
- ❖ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ
- ❖ อัยการสูงสุด
- ❖ ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

๔.๓ กฎหมาย มาตรฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้ตำแหน่งทางวิชาการเป็นค่านำหน้านาม พ.ศ. ๒๕๓๖
๓. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๔/ว ๑๗๐ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๔๔ เรื่อง การพ้นจากการเป็นกรรมการที่แต่งตั้งโดยระบุชื่อบุคคลและตำแหน่งหรือส่วนราชการ
๔. บันทึก เรื่อง การแต่งตั้งกรรมการในรัฐวิสาหกิจ (เรื่องเสร็จที่ ๒๗๖/๒๕๑๘)
๕. บันทึก เรื่อง การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๒๒ จะตั้งโดยใช้ชื่อตำแหน่งแทนชื่อบุคคลได้หรือไม่ (กรณีการเปลี่ยนแปลงกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จาก “พล.ต.อ. ณรงค์ เป็นอธิบดีกรมตำรวจหรือผู้แทน) (เรื่องเสร็จที่ ๑๑๘/๒๕๓๐)
๖. บันทึก เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนกรรมการอื่นที่กฎหมายแต่งตั้ง โดยระบุตำแหน่ง (เรื่องเสร็จที่ ๔๒๕/๒๕๓๕)
๗. การกำหนดแบบกฎหมาย เรื่อง การเรียงลำดับตำแหน่งผู้เป็นกรรมการในคณะกรรมการ (เรื่องเสร็จที่ ๑/๒๕๔๔)
๘. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๕๙

พยัญชนะไทย ๔๔ ตัว



ก	ข	ช	ค	ต	ฌ	ง	จ	ฉ
ช	ช	ฌ	ญ	ฎ	ฏ	ฐ	ฑ	ฒ
ณ	ด	ต	ถ	ท	ธ	น	บ	ป
ผ	ฝ	พ	ฟ	ภ	ม	ย	ร	ล
ว	ศ	ษ	ส	ห	ฬ	อ	ฮ	



