

ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน

พ.ศ. ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และข้อ ๗ และข้อ ๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๑ ปลัดกระทรวงมหาดไทยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“คณะกรรมการกลาง” หมายความว่า คณะกรรมการกลางศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน

“สำนักงานอำนวยการ” หมายความว่า สำนักงานอำนวยการคณะกรรมการกลางศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานอำนวยการคณะกรรมการกลางศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน

“ระเบียบกระทรวงมหาดไทย” หมายความว่า ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๑

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการบริหาร สอช. ระดับตำบล ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด

“ผู้แทน สอช.” หมายความว่า ผู้แทนศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกลาง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๑

“ผู้แทนเครือข่าย” หมายความว่า ผู้แทนเครือข่ายองค์การชุมชน ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกลาง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๑

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกลาง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๑

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่น หรือบุคคลทั่วไป ที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในการสนับสนุนการดำเนินงานของ สอช.

ข้อ ๒ ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อโต้แย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือการดำเนินการอื่นใดที่มีระบุไว้ในประกาศนี้ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

หลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้ง การยุบเลิก ศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน และการได้มาซึ่งคณะกรรมการบริหารศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน

ข้อ ๓ ให้จัดตั้ง สอช. ในทุกตำบล อำเภอ จังหวัด ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ยกเว้นกรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา โดยยึดถือข้อมูลทางการปกครองของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ในปีปฏิทินที่ผ่านมาเป็นข้อมูลการจัดตั้งในปีปฏิทินนั้น หรือในปีปฏิทินถัดไป โดยให้คำนึงถึงความต้องการของชุมชน องค์การชุมชนที่ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเป็นหลัก

กรณีที่ตำบล อำเภอ มีเขตพื้นที่เป็นเทศบาล ให้แจ้งการดำเนินงานแก่เทศบาลทราบ

กรณีที่ตำบล หรืออำเภอ เป็นเขตเทศบาลเต็มพื้นที่ให้มีการจัดตั้ง สอช.ต หรือ สอช.อ. ตามความต้องการของชุมชนนั้น ๆ โดยแจ้งการดำเนินงานให้เทศบาลทราบ

ข้อ ๔ การดำเนินกิจการ สอช. ในทุกระดับให้มีการจัดการบริหารงานและดำเนินกิจการในรูปของคณะกรรมการ โดยอาจกำหนดให้มีข้อบังคับ กำหนดกรอบที่มา การใช้อำนาจของคณะกรรมการ หลักเกณฑ์ ระเบียบ หรือข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของคณะกรรมการ การจัดประชุม การบริหารจัดการ หรือการดำเนินงานด้านอื่น ๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ขัดต่อระเบียบกระทรวงมหาดไทย การกำหนดจำนวน หรือคุณสมบัติ หรือวาระการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของ สอช. นั้น ๆ เท่าที่ไม่ขัดต่อระเบียบกระทรวงมหาดไทย และประกาศฉบับนี้ โดยให้นำความในข้อ ๕ ของประกาศนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๕ คณะกรรมการ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทยและมีวุฒิภาวะพร้อมในการทำงานร่วมกับชุมชน

(๒) มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่เป็นผู้ประกอบอาชีพที่สangkranngkij

(๓) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการ หรือรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือผู้บริหารพรรคการเมือง แต่ไม่รวมถึงสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกพรรคการเมือง

(๔) มีถิ่นที่อยู่อาศัยในตำบล อำเภอ จังหวัด ที่เป็นที่ตั้ง สอช. เป็นประจำ

ทั้งนี้ นายอำเภอหรือผู้ว่าราชการจังหวัดอาจพิจารณาขเว้นคุณสมบัติ เรื่อง สัญชาติไทย ตาม (๑) ได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการส่งเสริม สอช. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ร่วมกับเจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องสนับสนุนการจัดเวทีประชาคมเพื่อคัดเลือกคณะกรรมการให้เสร็จสิ้นภายในเก้าสิบวัน ก่อนที่วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการชุดเดิมจะสิ้นสุดลง โดยให้มีประกาศรับรองผลการคัดเลือกดังกล่าวภายในสามสิบวันนับแต่วันถัดจากวันที่มีการจัดเวทีประชาคม

การแก้ไขข้อบังคับ สอช. หรือจัดทำข้อบังคับ สอช. ขึ้นใหม่เพื่อประโยชน์ในการคัดเลือก กรรมการอาจดำเนินการได้โดยไม่ต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับข้อ ๔ และข้อ ๕

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการที่มาจากเวทีประชาคมตามข้อ ๖ ดำเนินการจดทะเบียนการจัดตั้ง สอช. ตามแบบการจดทะเบียนการจัดตั้งแนบท้ายประกาศนี้ โดย สอช.ต. และ สอช.อ. ให้จดทะเบียนจัดตั้ง ต่อพัฒนาการอำเภอ และ สอช.จ. ให้จดทะเบียนจัดตั้งต่อพัฒนาการจังหวัด ทั้งนี้ ให้พัฒนาการอำเภอ หรือพัฒนาการจังหวัดสรุปรายงานผลให้นายอำเภอ หรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณี ทราบทุกระยะ

สอช. ที่ได้รับการจดทะเบียนจัดตั้งแล้วให้ถือว่าเป็น สอช. ภายใต้บังคับระเบียบ กระทรวงมหาดไทย

ข้อ ๘ ในตำบล หรืออำเภอ หรือจังหวัดใดตามข้อ ๗ วรรคหนึ่งที่ไม่มีการจัดตั้ง สอช. ให้มีการจดทะเบียนจัดตั้ง สอช. และคัดเลือกคณะกรรมการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ของทุกปี แล้วรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

ให้คณะกรรมการส่งเสริม สอช. ในพื้นที่ที่ยังไม่มีการจัดตั้ง สอช. จัดประชุมผู้แทนเครือข่าย องค์การชุมชน อันประกอบด้วย ผู้แทนชุมชน ผู้แทนหมู่บ้าน ผู้แทนองค์การชุมชน สมาคม มูลนิธิ หรือองค์การอื่นใดที่ตั้งอยู่ในตำบล อำเภอ จังหวัด นั้น ๆ อย่างน้อยสิบคนขึ้นไป เพื่อหารือถึง แนวทางการจัดตั้ง สอช. เมื่อมีความเห็นสมควรจัดตั้ง สอช. แล้ว ให้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ก่อการจัดตั้ง สอช. โดยจัดทำร่างข้อบังคับ หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่เป็นที่ทำการของ สอช. และรายงาน การประชุมของผู้ก่อการจัดตั้ง โดยให้คณะกรรมการส่งเสริม สอช. ในระดับนั้นเสนอต่อนายอำเภอ หรือ ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ แล้วแต่กรณี และนำไปยื่นขอจดทะเบียนจัดตั้ง สอช. ต่อเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๗

ในการยื่นขอจดทะเบียนการจัดตั้งดังกล่าว ผู้ก่อการจัดตั้งคนใดคนหนึ่งสามารถยื่นเอกสารหลักฐานขอจดทะเบียนการจัดตั้งได้ เมื่อจดทะเบียนจัดตั้ง สอช. แล้ว ให้ดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๕ ให้คณะทำงานส่งเสริม สอช. ในแต่ละระดับตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นคณะกรรมการในความรับผิดชอบ แล้วเสนอเป็นรายงานให้นายอำเภอหรือผู้ว่าราชการจังหวัดรับรองผลการคัดเลือก

ข้อ ๑๐ เมื่อกรรมการ สอช. ระดับใดหรือตำแหน่งใดว่างลง และยังมีวาระเหลืออยู่ไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยห้าสิบวัน ให้มีการคัดเลือกกรรมการ สอช. โดยจัดเวทีประชาคมคัดเลือกแทนก็ได้

ข้อ ๑๑ ข้อบังคับของ สอช. ในทุกระดับ จะแก้ไขได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ สอช. ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการนั้น ๆ

ข้อ ๑๒ ให้คณะทำงานส่งเสริม สอช. ในทุกระดับ จัดส่งข้อบังคับและรายชื่อคณะกรรมการ สอช. นั้น ๆ ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดทราบ เพื่อนำส่งให้คณะกรรมการกลางต่อไป โดยอย่างน้อยบัญชีรายชื่อคณะกรรมการต้องระบุรายละเอียดของวัน เดือน ปี ที่รับตำแหน่ง และที่พื้นวาระ หรือที่พ้นจากตำแหน่ง และรายชื่อตำแหน่งในคณะกรรมการด้วย

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการตามประกาศนี้ มีวาระการดำรงตำแหน่งนับจากในวันที่นายอำเภอหรือผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามประกาศรับรองผลการคัดเลือกจากเวทีประชาคม ส่วนการพ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตามข้อบังคับของ สอช. นั้น ๆ

ข้อ ๑๔ สอช. ใด ที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศนี้ อาจยุบเลิกได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อมีการยุบรวม หรือมีการแยกเขตปกครอง ตำบล หรืออำเภอ

(๒) ประชานกรรมการกลางอาจสั่งให้ยุบ เนื่องจากมีความขัดแย้งระหว่างกรรมการและคณะทำงานส่งเสริม สอช. ในการปฏิบัติงานร่วมกัน

ข้อ ๑๕ การยุบเลิก สอช. ให้จัดทำเป็นประกาศอำเภอ หรือจังหวัด แล้วแต่กรณีแล้วรายงานให้ประชานกรรมการกลางทราบ ภายในหกสิบวันนับจากวันที่มีเหตุตามข้อ ๑๔

เมื่อมีประกาศยุบเลิก สอช. ใด สอช. นั้นไม่อาจดำเนินกิจการได้ต่อไป ให้คณะทำงานส่งเสริม สอช. ดำเนินการตรวจชำระบัญชีหากมีทรัพย์สินคงเหลือให้มอบให้แก่สมาคม องค์การเครือข่ายอื่นที่มีวัตถุประสงค์คล้ายคลึงกับ สอช. ที่ดำเนินการในเขตพื้นที่นั้น หรือ สอช. ในเขตพื้นที่ข้างเคียงของจังหวัดนั้น ๆ ห้ามมิให้นำทรัพย์สินมาแบ่งปันกัน เมื่อชำระบัญชีแล้วให้ถือว่าความเป็น สอช. นั้นสิ้นสุดลง

ข้อ ๑๖ คณะทำงานส่งเสริม สอช. ในทุกระดับ อาจจัดให้มีบัตรประจำตัว สำหรับคณะกรรมการตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ โดยนายอำเภอหรือผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจลงนามในบัตรประจำตัวแล้วแต่กรณี ดังนี้

- (๑) สอช.ต. และ สอช.อ. ให้นายอำเภอ หรือผู้ที่นายอำเภอมอบหมายลงนาม
- (๒) สอช.จ. ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมายลงนาม

ข้อ ๑๗ สอช. ในทุกระดับ อาจมีตราสัญลักษณ์ ประจำ สอช. นั้นได้

หมวด ๒

หลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้แทนศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน ผู้แทนเครือข่ายขององค์การชุมชน และผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการกลาง ศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน

ข้อ ๑๘ ให้สำนักงานอำนวยการจัดทำประกาศกำหนดระยะเวลาและกระบวนการการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้แทน สอช. และผู้แทนเครือข่าย โดยอย่างน้อยต้องมีรายการหรือข้อความ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดระยะเวลาที่แน่นอนในการให้ สอช. และองค์การชุมชนเสนอรายชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อสรรหาและแต่งตั้งเป็นผู้แทน สอช. และผู้แทนเครือข่ายต่อผู้อำนวยการ ไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน แต่ไม่เกินยี่สิบเอ็ดวันนับจากวันที่มีประกาศการสรรหา

(๒) คุณสมบัติของผู้ที่รับการเสนอชื่อ

ข้อ ๑๙ บุคคลซึ่งจะได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้แทน สอช. และผู้แทนเครือข่ายต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) เป็นหรือเคยเป็นกรรมการ สอช. กรรมการในองค์การชุมชนอื่น ๆ องค์การเอกชน ชุมชน สมาคมหรือมูลนิธิที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสาธารณประโยชน์ และ

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่ประกอบอาชีพที่สังคมรังเกียจ

ทั้งนี้ ปลัดกระทรวงอาจพิจารณาขเว้นคุณสมบัติตาม (๑) ได้ในกรณีที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๐ การเสนอชื่อบุคคลซึ่งจะแต่งตั้งเป็นผู้แทน สอช. หรือผู้แทนเครือข่าย ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ สอช. หรือองค์การเครือข่าย องค์การเอกชน ชุมชน อื่น ๆ สมาคม มูลนิธิ เสนอชื่อ บุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๕ ได้ไม่เกิน องค์การละหนึ่งคน โดยระบุให้ชัดเจนว่าประสงค์ จะเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นผู้แทน สอช. หรือผู้แทนเครือข่าย และให้เสนอได้องค์การละเพียงประเภท เดียวเท่านั้น โดยให้ส่งหรือยื่นแบบเสนอรายชื่อ ต่อผู้อำนวยการ ตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด

(๒) ให้สำนักงานผู้อำนวยการ ตรวจสอบประวัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อดังกล่าว โดยไม่ชักช้า และให้เสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๕ พร้อมสรุปเป็นรายงาน ต่อเลขานุการคณะกรรมการกลางภายในสามสิบวัน นับจากวันที่สิ้นสุดการเสนอรายชื่อตาม (๑) ทั้งนี้ ให้จัดทำเป็นบัญชีรายชื่อแยกระหว่างผู้แทน สอช. และผู้แทนเครือข่าย

(๓) ให้คณะกรรมการกลางพิจารณาบุคคลที่มีความเหมาะสมตามรายชื่อใน (๒) พร้อมเสนอ ชื่อและประวัติบุคคลดังกล่าวเพื่อให้รัฐมนตรีแต่งตั้งเป็น ผู้แทน สอช. และผู้แทนเครือข่ายภายใน กำหนดระยะเวลาสามสิบวันนับจากวันที่สำนักงานผู้อำนวยการได้ส่งบัญชีรายชื่อถึงเลขานุการ คณะกรรมการกลาง

(๔) กรณี สอช. องค์การชุมชน องค์การเอกชนอื่น ๆ ชุมชน หรือสมาคม มูลนิธิ เสนอชื่อ บุคคลซึ่งไม่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๕ หรือไม่อยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดเป็นเหตุให้สำนักงาน ผู้อำนวยการไม่อาจเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำเนินการต่อไปได้ ให้ปลัดกระทรวงพิจารณาเสนอรายชื่อบุคคล ที่เห็นสมควรแทนภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ครบกำหนดต้องเสนอชื่อ และให้นำความตาม (๒) และ (๓) มาใช้บังคับ และดำเนินการต่อไป

ข้อ ๒๑ การเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายหลังจากที่ได้มีการแต่งตั้งผู้แทน สอช. และผู้แทนเครือข่ายที่มาจากการสรรหาเป็นกรรมการในคณะกรรมการกลางให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในหกสิบวัน นับจากวันที่รัฐมนตรีได้แต่งตั้งผู้แทน สอช. และผู้แทนเครือข่ายเป็นกรรมการกลาง

ข้อ ๒๒ ให้ผู้แทน สอช. และผู้แทนเครือข่าย เสนอชื่อบุคคลตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด พร้อมประวัติ

ข้อ ๒๓ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๕

ข้อ ๒๔ ให้ผู้อำนวยการ ตรวจสอบประวัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ พร้อมสรุปเป็นรายงานเสนอปลัดกระทรวงแต่งตั้ง แล้วแจ้งให้คณะกรรมการกลางทราบ

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่ผู้แทน สอช. และผู้แทนเครือข่ายเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งไม่มีคุณสมบัติตามข้อ ๒๓ หรือดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลา ตามข้อ ๒๑ ให้อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน พิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๒๓ เพื่อให้ปลัดกระทรวงแต่งตั้งภายในยี่สิบเอ็ดวันนับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๒๑

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๖ ศอช. ใดที่ดำเนินการก่อนวันที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทย มีผลใช้บังคับ และไม่สามารถปฏิบัติหรือดำเนินการตามประกาศนี้ได้ ให้คณะกรรมการนั้น ๆ รายงานปัญหาและเสนอวิธีปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาแล้วรายงานให้ประธานกรรมการกลาง หรือผู้ที่คณะกรรมการกลางมอบหมาย เพื่อพิจารณาวินิจฉัยและให้ความเห็นชอบเป็นรายกรณีไป

ประธานกรรมการกลาง อาจพิจารณาขยายระยะเวลาดำเนินการเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ข้อ ๒๗ กรณี ศอช. ภายใต้งบข้อ ๓๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือเป็น ศอช. ภายใต้งบข้อ ๓ วรรคสอง และวรรคสาม ของประกาศนี้ ที่มีการดำเนินกิจการ ศอช. อยู่ก่อนที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้คณะทำงานส่งเสริม ศอช. และผู้ที่เกี่ยวข้อง จัดเวทีประชาคม เพื่อคัดเลือกคณะกรรมการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวัน

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามกำหนดระยะเวลาเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้แทน ศอช. ผู้แทนเครือข่าย และผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกลางตามประกาศนี้ ให้ประธานกรรมการกลางพิจารณาขยายระยะเวลาเพื่อปฏิบัติการตามประกาศนี้ได้ตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

พงศ์โพยม วาศภูติ

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

เลขที่จดแจ้ง...(ลำดับ).../...ปี พ.ศ.....
วันที่.....
.....เจ้าหน้าที่

ศอช.๐๑

(ตามประกาศข้อ ๗)

**แบบจดแจ้งการจัดตั้ง
ศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.)**

ส่วนที่ ๑ (สำหรับ ศอช.)

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน พัฒนาการอำเภอ/พัฒนาการจังหวัด.....

ข้าพเจ้า ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)..... ชื่อสกุล.....

ตำแหน่ง.....หมายเลขประจำตัวประชาชน.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน/ตรอก..... ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ในฐานะผู้แทนของ ศอช. ที่ได้รับมอบหมาย มีความประสงค์ที่จะจัดตั้งศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยได้แนบเอกสารข้อมูลศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน เพื่อประกอบการพิจารณาการจดแจ้งการจัดตั้ง ศอช. และขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นและเอกสารแนบท้ายเป็นความจริงทุกประการ ดังนี้

- แบบข้อมูล ศอช. (ศอช. ๐๑-๑) หนังสือมอบหมายทำการแทน (ศอช. ๐๑-๒)
- ขอบังคับ ศอช. หนังสือให้ความยินยอมใช้สถานที่ ฯ (ศอช.๐๑-๓)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวอื่นซึ่งทางราชการ หน่วยงานของรัฐออกให้
ของผู้ขอจดแจ้ง
- บันทึกการประชุมการจัดตั้ง ศอช. (กรณีเป็น ศอช. ตามข้อ ๘ วรรคสอง ของประกาศ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับจดแจ้งการจัดตั้งศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้ขอจดแจ้ง

(.....)

ส่วนที่ ๒ (สำหรับเจ้าหน้าที่)

ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและพิจารณาแล้ว

เอกสารหลักฐานครบถ้วน ถูกต้อง เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้อง ครบถ้วน สมควรแก้ไข
เพิ่มเติม ดังนี้.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ของประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการ
ศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงรับจดแจ้ง ศอช. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

พัฒนาการอำเภอ/จังหวัด.....

แบบข้อมูลศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน
จัดทำโดย คณะกรรมการบริหาร ศอช. (ตำบล/อำเภอ/จังหวัด).....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
๒. ที่ตั้ง/ที่ติดต่อได้ เลขที่..... หมู่บ้าน..... หมู่ที่..... ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....
อีเมล.....
๓. จัดแจ้งการจัดตั้ง ศอช.(ต./อ./จ.) เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
๔. ศอช. ดำเนินการในพื้นที่ () นอกเขตเทศบาลทั้งหมด
() ในเขตเทศบาลบางส่วน
() ในเขตเทศบาลทั้งหมด
๕. สถานที่ทำการ ศอช.
() มีสถานที่ทำการเป็นเอกเทศ มีป้ายชื่อและป้ายข้อมูลแสดงให้เห็นชัดเจน ระบุ
- () มีสถานที่ทำการแต่ใช้ร่วมกับหน่วยงานอื่น ระบุ
- () ไม่มีสถานที่ทำการ

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลการดำเนินงาน ศอช.

๑. วิธีการคัดเลือกคณะกรรมการบริหาร ศอช. (โดยย่อ)
.....
.....
๒. การคัดเลือกคณะกรรมการบริหาร ศอช. วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
๓. วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหาร
() ตามข้อบังคับ ศอช.กำหนด วาระ.....ปี () ยังไม่ได้จัดทำข้อบังคับ ศอช.
๔. การเข้าดำรงตำแหน่ง ได้ประกาศรับรองผล เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลำดับ ที่	ชื่อกลุ่ม	กิจกรรมกลุ่ม	จำนวนสมาชิก (คน)	วันที่จัดตั้งขึ้น	เงินทุนสะสม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ให้ข้อมูลตามความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)

ประธาน

ลงชื่อ.....
(.....)

รองประธาน

ลงชื่อ.....
(.....)

เลขานุการ

ลงชื่อ.....
(.....)

กรรมการ

หมายเหตุ :- รายชื่อคณะกรรมการบริหาร ศอช. หรือคณะทำงานส่งเสริม ศอช. หรือสมาชิกเครือข่ายของ ศอช.
หากมีจำนวนมาก ขอให้จัดทำเป็นบัญชีแนบ

หนังสือมอบหมายทำการแทน

ที่

วันที่.....

เรื่อง มอบหมายให้ทำการแทน

เรียน พัฒนาการอำเภอ/จังหวัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... ชื่อสกุล.....
 ตำแหน่ง ประธานกรรมการบริการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน.....
 บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ถนน/ตรอก ตำบล
 อำเภอ จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์
 ได้มอบหมายให้ (นาย/นาง/นางสาว)..... ชื่อสกุล.....
 เป็นผู้มิอำนาจทำการแทนข้าพเจ้าในการยื่นขอจดทะเบียนการจัดตั้งศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้มอบหมาย
 (.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบหมาย
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)

หนังสือให้ความยินยอมใช้สถานที่
เป็นสถานที่ทำการของศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน

เขียนที่.....

ข้าพเจ้า เป็นเจ้าของ/ผู้รับผิดชอบอาคาร.....
ที่ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่ ถนน/ตรอก..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... ขอทำหนังสือฉบับนี้ขึ้นไว้เพื่อแสดงว่าข้าพเจ้ายินยอมให้
ใช้อาคารดังกล่าวเป็นสถานที่ทำการของศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน.....
ในการดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์แก่ชุมชน และเพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ทั้งนี้ ตั้งแต่
บัดนี้เป็นต้นไป

หนังสือฉบับนี้ทำเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ เจ้าของ/ผู้รับผิดชอบอาคาร
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

แบบบัตรประจำตัวกรรมการบริหารศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน
สำหรับศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนระดับตำบล (ศอช.ต.)

ด้านหน้า

๕.๕๐ ซม.

รูปถ่าย
๒.๕ X ๒.๕
ซม.

เลขประจำตัวประชาชน
.....
ชื่อ.....
ตำแหน่ง.....
ศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....

.....
ลายมือชื่อ
หมู่โลหิต.....

ตำแหน่ง.....
ผู้ออกบัตร

ด้านหลัง

บัตรประจำตัว
กรรมการบริหารศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนตำบล....
อำเภอ.....จังหวัด.....

เลขที่.....
วันออกบัตร..... /...../..... บัตรหมดอายุ..... /...../.....

๘.๕๐ ซม.

แบบบัตรประจำตัวกรรมการบริหารศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน

สำหรับศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนระดับอำเภอ (ศอช.อ.)

ด้านหน้า

๕.๕๐ ซม.

รูปถ่าย ๒.๕ X ๒.๕ ซม.	เลขประจำตัวประชาชน
	ชื่อ.....
.....	ตำแหน่ง.....
ลายมือชื่อ	ศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอ.....
หมิวัด.....	จังหวัด.....
.....	ตำแหน่ง.....
	ผู้ออกบัตร

ด้านหลัง

บัตรประจำตัว
กรรมการบริหารศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอ....
จังหวัด.....
เลขที่.....
วันออกบัตร..... /..... /..... บัตรหมดอายุ..... /..... /.....

๘.๕๐ ซม.

แบบบัตรประจำตัวกรรมการบริหารศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน

สำหรับศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนระดับจังหวัด (ศอช.จ.)

ด้านหน้า

๕.๕๐ ซม.

รูปถ่าย ๒.๕ X ๒.๕ ซม.	เลขประจำตัวประชาชน
	ชื่อ..... ตำแหน่ง..... ศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนจังหวัด.....
..... ลายมือชื่อ หมูปิด.....	ตำแหน่ง..... ผู้ออกบัตร

ด้านหลัง

บัตรประจำตัว กรรมการบริหารศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนจังหวัด....
เลขที่.....
วันออกบัตร..... /..... /..... บัตรหมดอายุ..... /..... /.....

๘.๕๐ ซม.