

ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ

ว่าด้วยการบริหารกองทุน การรับ การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินกองทุน การระดมทุน การลงทุน การจัดหาผลประโยชน์ และการจัดการกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่พระราชบัญญัติความเท่าเทียมระหว่างเพศ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้มีระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุน การรับ การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินกองทุน การระดมทุน การลงทุน การจัดหาผลประโยชน์ และการจัดการกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ (๗) และมาตรา ๓๓ (๑) แห่งพระราชบัญญัติความเท่าเทียมระหว่างเพศ พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะกรรมการส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ ว่าด้วยการบริหารกองทุน การรับ การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินกองทุน การระดมทุน การลงทุน การจัดหาผลประโยชน์ และการจัดการกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ

“คณะกรรมการ สทพ.” หมายความว่า คณะกรรมการส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ

“คณะกรรมการบริหารกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

“กรม” หมายความว่า กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

“ผู้บริหารกองทุน” หมายความว่า ผู้อำนวยการ ผู้จัดการ หรือผู้ทำหน้าที่บริหารกองทุนที่เรียกชื่ออย่างอื่น

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานของกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างของกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ

ข้อ ๔ ให้อธิบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อขัดแย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๑
ข้อความทั่วไป

ข้อ ๕ วิธีปฏิบัติอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยการนั้นโดยอนุโลม

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ ๖ กองทุนมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ ตามพระราชบัญญัติความเท่าเทียมระหว่างเพศ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๗ เงินที่จะเข้าบัญชีกองทุน ได้แก่

- (๑) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- (๒) เงินสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ
- (๓) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุน
- (๔) เงินค่าปรับที่ได้รับจากการลงโทษผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้
- (๕) ผลประโยชน์ที่เกิดจากกองทุน
- (๖) รายได้อื่น

เงินและทรัพย์สินตามวรรคหนึ่ง ให้ส่งเข้ากองทุนโดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

หมวด ๒
การบริหารกองทุน

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนคณะหนึ่ง ประกอบด้วย อธิบดี เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งคณะกรรมการ สทพ. แต่งตั้งจำนวนสี่คน ในจำนวนนี้จะต้องเป็นผู้แทนจากภาคเอกชนซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ด้านการส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ จำนวนสามคน และด้านการบริหารกองทุน จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการบริหารกองทุน

ให้รองอธิบดีซึ่งอธิบดีมอบหมายเป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารกองทุนจะแต่งตั้งข้าราชการในกรมจำนวนไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้

ข้อ ๙ คณะกรรมการบริหารกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) บริหารกองทุน การรับ การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุน รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการระดมทุน การลงทุน การจัดหาผลประโยชน์ และการจัดการกองทุน ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

(๒) พิจารณานุมัติการจ่ายเงินชดเชยและเยียวยาแก่ผู้เสียหายเนื่องจากการเลือกปฏิบัติ โดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศตามระเบียบที่คณะกรรมการ สทพ. กำหนด

(๓) รายงานสถานะทางการเงินและการบริหารกองทุนต่อคณะกรรมการ สทพ.

ข้อ ๑๐ ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง หรือเท่าที่จำเป็น ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนเห็นสมควร

ข้อ ๑๑ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๖ มาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๙ มาตรา ๑๑ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติความเท่าเทียมระหว่างเพศ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาใช้บังคับกับคณะกรรมการบริหารกองทุนโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการบริหารกองทุน และคณะอนุกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทน เบี้ยประชุม หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ ๑๓ ให้มีกลุ่มบริหารกองทุนอยู่ในกรม โดยมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับกองทุน ดังต่อไปนี้

- (๑) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการและสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารกองทุน
- (๒) ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนและตามมติของคณะกรรมการบริหารกองทุน
- (๓) เสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุน
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ ให้กลุ่มบริหารกองทุนมีโครงสร้างการบริหารงาน ดังต่อไปนี้

- (๑) งานนโยบายและแผนงาน
- (๒) งานการเงินและบัญชี
- (๓) งานกฎหมาย

โดยให้มีอัตรากำลังที่เหมาะสมในการดำเนินงานและฐานะการเงินของกองทุน โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นคณะกรรมการบริหารกองทุนอาจประกาศปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารงาน โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนแต่งตั้งผู้บริหารกองทุนทำหน้าที่บริหารกองทุนให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน โดยคำนึงถึงลักษณะการดำเนินงานของกองทุน ความรับผิดชอบ ความประหยัด และความคุ้มค่า ตามมาตรฐานที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนด

ข้อ ๑๖ ในกรณีจ้างบุคคลภายนอกซึ่งได้รับการสรรหามาเป็นผู้บริหารกองทุน ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างหน่วยงานของรัฐ
- (๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐไล่ออก ให้ออกหรือเลิกจ้าง

เพราะทุจริตต่อหน้าที่

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือกรรมการ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๖) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียน

ข้อ ๑๗ ในการสรรหาผู้บริหารกองทุน ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนแต่งตั้งคณะกรรมการ สรรหาคณะหนึ่ง จำนวนไม่เกินห้าคน ทำหน้าที่สรรหาผู้ที่มีความเหมาะสมในการบริหารกองทุน และเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพิจารณา โดยอาจเสนอรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสม มากกว่าหนึ่งชื่อก็ได้

ข้อ ๑๘ การดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และเงื่อนไขในการจ้างผู้บริหารกองทุน ที่ได้รับการสรรหา ให้เป็นไปตามสัญญาจ้างที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด ตามมาตรฐาน ที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนด

ให้อธิบดี เป็นผู้มีส่วนอำนาจทำสัญญาจ้างผู้บริหารกองทุน

ข้อ ๑๙ การกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติของตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน อำนาจหน้าที่ ระยะเวลาการจ้าง การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลิกจ้างพนักงานหรือลูกจ้าง ให้เป็นไปตาม ระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด ตามมาตรฐาน ที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนด

ข้อ ๒๐ เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนมีประสิทธิภาพ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุน จัดให้มีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี โดยอย่างน้อยให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานปัญหาและอุปสรรค ในการปฏิบัติงานของกองทุน พร้อมข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนอย่างน้อยสามเดือนต่อหนึ่งครั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนด

หมวด ๓

การรับ การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุน

ข้อ ๒๑ ให้กรมเปิดบัญชีเงินฝากไว้ที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี ชื่อ “บัญชีกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ” เพื่อฝากเงินของกองทุน และห้ามมิให้ นำเงินไปใช้จ่ายก่อนส่งเข้าบัญชีเงินฝาก

ข้อ ๒๒ เพื่อความคล่องตัวในการบริหารกองทุน กรมสามารถเปิดบัญชีเงินฝากไว้ ณ ธนาคารของรัฐ หรือธนาคารพาณิชย์ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยใช้ชื่อบัญชีเดียวกันกับข้อ ๒๑ เพื่อใช้จ่าย ตามวัตถุประสงค์ภายในวงเงินและเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด โดยความเห็นชอบ ของกระทรวงการคลัง

ข้อ ๒๓ เงินกองทุนที่ได้รับให้นำส่งเข้าบัญชีกองทุนที่เปิดไว้ตามข้อ ๒๑ ในวันที่รับเงิน หรืออย่างช้าภายในสามวันทำการนับแต่วันที่รับเงิน

ข้อ ๒๔ เงินหรือทรัพย์สินของกองทุนให้ใช้จ่ายภายใต้กรอบวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อกิจกรรมหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ
(๒) เพื่อคุ้มครองและป้องกันมิให้มีการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศ
(๓) เพื่อช่วยเหลือ ชดเชยและเยียวยา หรือบรรเทาทุกข์แก่บุคคลซึ่งตกเป็นผู้เสียหายจากการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติความเท่าเทียมระหว่างเพศ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๔) เพื่อการสอดส่องดูแลและให้คำแนะนำหรือคำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐและหน่วยงานของรัฐในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความเท่าเทียมระหว่างเพศ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๕) เพื่อส่งเสริมการศึกษา การวิจัย และการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันมิให้มีการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศ

(๖) เพื่อการติดต่อและประสานงานกับบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน

(๗) เพื่อการอื่นตามที่คณะกรรมการ สทพ. เห็นสมควร

ข้อ ๒๕ ให้ผู้บริหารกองทุนจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา แผนการปฏิบัติงาน ประมาณการรายรับรายจ่ายประจำปี และประมาณการกระแสเงินสด ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนพิจารณาอนุมัติ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ สทพ. อย่างน้อยหกสิบวันก่อนวันเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี

แผนการดำเนินงานประจำปีตามวรรคหนึ่ง ให้ส่งกระทรวงการคลังอย่างน้อยสามสิบวันก่อนวันเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี เพื่อใช้ประกอบการกำกับดูแล การบริหารกองทุนและติดตามการประเมินผลการดำเนินงาน

ข้อ ๒๖ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอนุมัติการใช้เงินและทรัพย์สินของกองทุนตามข้อ ๒๔ ตลอดจนวิธีปฏิบัติงานในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

ข้อ ๒๗ ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย ส่งจ่ายเงินกองทุนหลังจากได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนแล้ว

หมวด ๔

การระดมทุน การลงทุน และการจัดหาผลประโยชน์

ข้อ ๒๘ การระดมทุนด้วยการรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน ให้คำนึงถึงผลได้ ผลเสีย และประโยชน์ที่กองทุนพึงได้รับและเงื่อนไขเป็นการผูกพัน จะต้องไม่ขัดต่อวัตถุประสงค์ของกองทุน และไม่ให้ประโยชน์ต่อผู้ใดเป็นการเฉพาะ

การรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สินที่มีภาระติดพันหรือต้องซ่อมบำรุงรักษา ให้พิจารณาความคุ้มค่าของผลตอบแทนที่ได้รับกับค่าใช้จ่ายที่กองทุนต้องเสียไป

ข้อ ๒๙ ทรัพย์สินที่ได้รับบริจาคให้บันทึกบัญชีและจัดทำทะเบียนคุมตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม

ข้อ ๓๐ ให้กรมแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับทรัพย์สินอย่างน้อยสามคน ดำเนินการตรวจรับทรัพย์สินที่ได้รับบริจาคตามข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙

เงินที่ได้รับบริจาคจะต้องออกใบเสร็จรับเงินในนามกองทุนทุกครั้ง

ข้อ ๓๑ การนำเงินกองทุนไปดำเนินการเพื่อหาผลประโยชน์ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุน โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง และให้กระทำได้เฉพาะกรณี ดังต่อไปนี้

- (๑) ฝากไว้กับธนาคารของรัฐ หรือธนาคารพาณิชย์
- (๒) ซื้อพันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย หรือรัฐวิสาหกิจ
- (๓) ซื้อตราสารแห่งหนี้โดยมีกระทรวงการคลังรับรอง หรืออ่าวาล หรือค้ำประกันเงินต้นและดอกเบี้ย
- (๔) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

หมวด ๕

การจัดการกองทุน

ข้อ ๓๒ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดให้มีระบบบัญชีที่เหมาะสมเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงิน แสดงฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของกองทุนได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และการควบคุมภายในที่ดี

ข้อ ๓๓ การปิดบัญชีให้กระทำปีละครั้งโดยถือปีงบประมาณเป็นรอบปีบัญชี และให้คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดทำรายงานการเงินของกองทุน ส่งผู้สอบบัญชีภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

ข้อ ๓๔ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือบุคคลที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้ความเห็นชอบเป็นผู้สอบบัญชีของกองทุน และให้ทำการตรวจสอบ รับรองรายงานการเงินของกองทุน และจัดทำรายงานการสอบบัญชีเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งรายงานการเงินพร้อมด้วยรายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีต่อกระทรวงการคลังภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานจากผู้สอบบัญชี และให้รายงานเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการ สทพ. โดยไม่ชักช้า

ข้อ ๓๕ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำรายงานการเงินในภาพรวมของแผ่นดิน ให้กรมจัดส่งข้อมูลทางบัญชีของกองทุนเข้าสู่ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ตามรูปแบบและเงื่อนไขที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อ ๓๖ ให้ผู้บริหารกองทุนจัดทำรายงานทางการเงินดังต่อไปนี้ส่งให้กรมบัญชีกลาง

- (๑) รายงานแผนรายรับและแผนรายจ่ายประจำปี
- (๒) รายงานผลรายรับและผลรายจ่ายรายเดือน
- (๓) งบตรงรายเดือนและภาวะผูกพัน ณ วันสิ้นเดือน
- (๔) รายงานการรับจ่ายและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน
- (๕) รายงานทางการเงินอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียน

รูปแบบ วิธีการจัดทำรายงานทางการเงิน และระยะเวลาส่งรายงานตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเรือเอก ณรงค์ พิพัฒนาศัย

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ