

ระเบียบการเคหะแห่งชาติ

ว่าด้วย การจัดระเบียบร้านค้า หาบเร่ แผงลอย ในเคหะชุมชน

พ.ศ. ๒๕๔๓

เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการเคหะชุมชนของการเคหะแห่งชาติ เกี่ยวกับการประกอบกิจการร้านค้า หาบเร่ แผงลอย ตลาดนัด และการประกอบการค้าในรูปแบบอื่น ๆ ให้เป็นหลักเกณฑ์เดียวกัน โดยคำนึงถึงสภาพความเป็นระเบียบเรียบร้อยของชุมชนเป็นหลักมิได้มุ่งถึงการ จัดหารายได้หรือประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการเคหะแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๗ ผู้ว่าการการเคหะแห่งชาติ จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการเคหะแห่งชาติ ว่าด้วย การจัดระเบียบร้านค้า หาบเร่ แผงลอย ในเคหะชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบการเคหะแห่งชาติ ว่าด้วย การจัดระเบียบร้านค้า หาบเร่ แผงลอย ในเคหะชุมชน พ.ศ. ๒๕๓๗ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๗

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ ใต้อันที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

(๑) “ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการการเคหะแห่งชาติ

(๒) “การจัดระเบียบ” หมายความว่า การจัดบริเวณพื้นที่ว่างในเคหะชุมชนให้มีสภาพแวดล้อมที่เป็นระเบียบเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกสบายให้แก่ผู้อยู่อาศัยในชุมชนของการเคหะแห่งชาติ

(๓) “บริเวณ” หมายความว่า เขตพื้นที่ว่างภายในเคหะชุมชนที่การเคหะแห่งชาติได้กำหนดไว้ว่าเป็นพื้นที่เพื่อจัดตั้งร้านค้า หาบเร่ แผงลอย หรือเพื่อประโยชน์อื่น ๆ

(๔) “เคหะชุมชน” หมายความว่า โครงการที่การเคหะแห่งชาติก่อสร้างขึ้นและหรืออยู่ในความดูแลของการเคหะแห่งชาติ

(๕) “คณะกรรมการกำหนดอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียม” หมายความว่า คณะกรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากผู้ว่าการ เพื่อทำหน้าที่ตามระเบียบนี้

(๖) “หน่วยงานที่รับผิดชอบ” หมายความว่า ฝ่ายเคหะชุมชน ฝ่ายโครงการเมืองใหม่ ฝ่ายปรับปรุงชุมชนแออัด หรือหน่วยงานใด ๆ ที่มีหน้าที่ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการของการเคหะแห่งชาติ

ข้อ ๖ การจัดระเบียบในเคหะชุมชน แบ่งเป็น ๓ ประเภทคือ

(๑) ประเภท ก. การจัดระเบียบการใช้พื้นที่ที่มีลักษณะการใช้พื้นที่เป็นประจำบนพื้นที่ที่มีสิ่งปลูกสร้างที่มีลักษณะกึ่งถาวรหรือถาวรได้ง่าย และต้องจัดสร้างตามรูปแบบที่การเคหะแห่งชาติกำหนดมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบการค้าเพียงอย่างเดียวมิได้ใช้อาศัย และไม่ใช้งบลงทุนของการเคหะแห่งชาติในการจัดสร้าง

(๒) ประเภท ข. การจัดระเบียบการใช้พื้นที่ที่มีลักษณะการใช้พื้นที่เป็นประจำไม่มีสิ่งปลูกสร้างบนพื้นที่ มีการค้าขายในพื้นที่ติดต่อกันทุกวันและกำหนดขนาดพื้นที่ในการค้าขายได้ตามแผนผังและบริเวณ

(๓) ประเภท ค. การจัดระเบียบการใช้พื้นที่ที่มีลักษณะชั่วคราวในแต่ละโครงการสัปดาห์ละไม่เกิน ๓ วัน ไม่มีสิ่งปลูกสร้างบนพื้นที่ ไม่มีการใช้พื้นที่เป็นประจำและกำหนดขนาดพื้นที่ในการใช้ได้

หมวด ๑

การจัดระเบียบ ประเภท ก.

ข้อ ๗ การจัดระเบียบ ประเภท ก. หมายถึง การใช้พื้นที่ในรูปแบบต่าง ๆ ดังต่อไปนี้คือ

(๑) แผงลอยร้านค้า

(๒) ส้วมสาธารณะ เป็นสถานที่ให้บริการแก่ผู้สัญจรไปมาในชุมชน ยกเว้น ส้วมสาธารณะที่ตั้งอยู่ในตลาด ไม่รวมเป็นการจัดระเบียบในประเภทนี้

(๓) สำหรับประเภทต่อไปนี้ ซึ่งเป็นการจัดระเบียบชุมชนที่ดำเนินการอยู่ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับให้มีบัญชีทะเบียนคุมไว้ และหากจะเกิดขึ้นใหม่ให้กำหนดเป็นงานจัดประโยชน์แทน ได้แก่

แบบที่ ๑ ร้านค้าได้ทุนแพลตฟอร์มซึ่งจำแนกได้เป็น ๒ ลักษณะ ดังนี้

ก. แบ่งพื้นที่แยกเป็นสัดส่วนด้วยโครงเหล็กค้ำ หรือลวดตาข่าย

ข. ใช้พื้นที่ร่วมกัน

แบบที่ ๒ เช่าพื้นที่เพื่อจัดสร้างเป็นร้านค้า

แบบที่ ๓ ซุ้มขายของ เป็นสถานที่ขายของขนาดเล็ก

แบบที่ ๔ ตลาดมีสิ่งปลูกสร้าง เป็นตลาดสดในชุมชน แบ่งให้เช่าเป็นล็อกเล็ก ๆ

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์ในการจัดระเบียบประเภท ก. อัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการได้สิทธิเช่า และค่าใช้จ่าอื่น ๆ ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้าย

หมวด ๒

การจัดระเบียบ ประเภท ข.

ข้อ ๙ การจัดระเบียบประเภท ข. หมายถึง การใช้พื้นที่รูปแบบต่าง ๆ ดังต่อไปนี้คือ

(๑) ตลาดกลางแจ้ง

(๒) รถเข็น

(๓) แผงลอย

(๔) รถเร่ที่จอดขายเป็นประจำ

ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์ในการจัดระเบียบ ประเภท ข. อัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการได้สิทธิเช่า และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้าย

หมวด ๓

การจัดระเบียบ ประเภท ค.

ข้อ ๑๑ การจัดระเบียบ ประเภท ค. หมายถึง การใช้พื้นที่ในรูปแบบต่างๆ ดังต่อไปนี้คือ

(๑) ตลาดนัดประจำสัปดาห์

(๒) ตลาดนัดที่เปิดขายติดต่อกันไม่เกิน ๓ วัน

(๓) เปิดท้ายรถขายของ

ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์ในการจัดระเบียบประเภท ค. ให้จัดเป็นรายวัน ไม่เกินสัปดาห์ละ ๓ วัน โดยให้ยื่นคำขอต่อหน่วยงานที่ดูแลคณะกรรมการชุมชนทุกครั้งที่ยื่น และไม่ต้องจัดทำสัญญา อัตราค่าเช่าให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้าย

หมวด ๔

วิธีดำเนินการ

ข้อ ๑๓ บริเวณที่อนุญาตให้จัดระเบียบได้จะเป็นบริเวณดังนี้

(๑) บริเวณที่กำหนดไว้ตามแผนการจัดระเบียบร้านค้า หาบเร่ แผงลอย ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย

(๒) บริเวณนอกเหนือจาก (๑) เว้นแต่การจัดระเบียบ ประเภท ค. ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเสนอคณะกรรมการปรับปรุงเคหะชุมชนด้านกายภาพพิจารณาแล้วสรุปความเห็นเสนอผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๔ การกำหนดบริเวณที่จะจัดระเบียบให้อยู่ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

(๑) ไม่ขัดกับนโยบายและแผนงานการเคหะแห่งชาติ

(๒) เป็นกิจกรรมที่ให้บริการแก่ชุมชนส่วนรวม

(๓) หากจำเป็นต้องมีสิ่งปลูกสร้างจะต้องมีลักษณะกึ่งถาวร แต่รื้อถอนได้ง่ายและต้องจัดสร้างตามรูปแบบที่การเคหะแห่งชาติกำหนด พร้อมทั้งต้องยกกรรมสิทธิ์ในสิ่งปลูกสร้างให้กับการเคหะแห่งชาติ

ข้อ ๑๕ วิธีดำเนินการจัดระเบียบ กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นผู้เสนอราคาจัดเก็บอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการได้สิทธิขั้นต่ำ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้ พร้อมกับการนำเสนอการขอใช้พื้นที่ตามรายละเอียดการขอใช้พื้นที่ต่อผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายพิจารณาอนุมัติทั้งอัตราการจัดเก็บและการใช้พื้นที่

การเรียกเก็บเงินใด ๆ ในอัตราที่ต่ำกว่ากำหนดไว้ในบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้ให้ผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๑๖ ให้มีคณะกรรมการกำหนดอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียม ขึ้นคณะหนึ่งประกอบด้วย เจ้าหน้าที่จากฝ่ายเคหะชุมชน ฝ่ายโครงการเมืองใหม่ ฝ่ายปรับปรุงชุมชนแออัดฝ่ายการตลาด และฝ่ายการคลัง และนโยบายการเงิน

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการกำหนดอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียม มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการได้สิทธิ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้

(๒) ปรับปรุงอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการได้สิทธิ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้ทุกปี โดยให้เสร็จสิ้นก่อนสิ้นปีแล้วให้ถือปฏิบัติในปีต่อไป ทั้งนี้ อัตราที่กำหนดต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนดไว้เดิม เพื่อใช้ดำเนินการดังนี้

ก. การจัดระเบียบที่เกิดขึ้นใหม่ในเคหะชุมชน

ข. การต่อสัญญาเช่าทุกประเภทของการจัดระเบียบในเคหะชุมชน

ค. การต่อสัญญาเช่าการจัดระเบียบประเภท ก. ที่ดำเนินการอยู่ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับจำนวน ๔ ประเภท ที่มีทะเบียนคุมไว้

ข้อ ๑๘ เมื่อคณะกรรมการกำหนดอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียม ได้พิจารณาอัตราตามข้อ ๑๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้นำเสนอผู้ว่าการพิจารณาอนุมัติ และเมื่อผู้ว่าการอนุมัติแล้วให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อ ๑๙ การจัดเก็บค่าเช่า ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามระเบียบนี้ให้ดำเนินการโดย

(๑) หน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นผู้ดำเนินการจัดเก็บ

(๒) บุคคลภายนอกผู้ได้รับสิทธิจากการเคหะแห่งชาติเป็นผู้ดำเนินการจัดเก็บ

ข้อ ๒๐ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบนำส่งเงินตามข้อ ๑๙ ให้ฝ่ายการคลังและนโยบายการเงินตามระเบียบการเคหะแห่งชาติ ว่าด้วย การจัดเก็บเงินและการนำส่งเงิน

หมวด ๕

อำนาจอนุมัติ

ข้อ ๒๑ อำนาจในการพิจารณาอนุมัติวงเงินค่าธรรมเนียมการได้สิทธิและตัวบุคคลผู้ได้สิทธิจำแนกได้ดังนี้

(๑) กรณีการอนุมัติให้สิทธิเช่าในการจัดระเบียบในบริเวณเคหะชุมชนของการเคหะแห่งชาติ ให้ผู้อำนวยการฝ่ายหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๒) การจัดระเบียบในบริเวณเคหะชุมชนของการเคหะแห่งชาติ กรณีดังต่อไปนี้ให้หัวหน้าสำนักงานเคหะชุมชน หรือหัวหน้าแผนกในฝ่ายปรับปรุงชุมชนแออัด หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ก. กรณีการโอนสิทธิ

ข. กรณีการต่อสัญญา

ค. กรณีการรับสิทธิ ของทายาทของผู้ได้สิทธิเช่าพื้นที่จัดระเบียบที่แสดงเจตนาต่อ
การเคหะแห่งชาติ เพื่อขอรับสิทธิเป็นผู้เช่าพื้นที่จัดระเบียบแทนผู้เช่าเดิมในกรณีผู้เช่าเดิมถึงแก่กรรม

ง. กรณีการจัดระเบียบประเภท ค.

(๓) กรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก (๑) และ (๒) ให้ผู้อำนวยการฝ่ายหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย
เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๒๒ ให้หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการจัดระเบียบร้านค้า หาบเร่ แผงลอย ใน
เคหะชุมชน ให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ตลอดจนควบคุมการดำเนินการให้เป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ

ข้อ ๒๓ การจัดระเบียบนอกจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เสนอผู้ว่าการพิจารณาอนุมัติ
เป็นราย ๆ ไป

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๔ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการจัดระเบียบร้านค้า หาบเร่ แผงลอย ในเคหะ
ชุมชนที่มีอยู่ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้สอดคล้องกับระเบียบนี้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ
ทั้งนี้ กรณีมีการใช้พื้นที่เกินกว่าที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้ก็ให้ใช้พื้นที่ตามที่กำหนดไว้เดิมได้
แต่มิให้มีการขยายพื้นที่เกินกว่าที่กำหนดไว้เดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๓

พิชัย เศรษฐพานิช

ผู้ว่าการการเคหะแห่งชาติ

บัญชีแนบท้าย

บัญชีที่ ๑ ข้อกำหนดสำหรับการจัดเก็บค่าเช่าในบัญชีแนบท้ายมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การจัดระเบียบประเภท ก. เป็นการจัดระเบียบประเภทที่มีสิ่งปลูกสร้าง ดังนั้น การจัดเก็บค่าเช่าในกรณีรายเดือน จึงกำหนดคูณด้วย ๓๐ วัน เนื่องจากสามารถประกอบการค้าได้ทุกวัน

๒. การจัดระเบียบประเภท ข. เป็นการดำเนินการจัดระเบียบประเภทไม่มีสิ่งปลูกสร้าง ดังนั้น การจัดเก็บค่าเช่าในกรณีรายเดือน จึงกำหนดคูณด้วย ๒๖ วัน เพราะอาจไม่สามารถประกอบการค้าได้ทุกวัน

บัญชีที่ ๒ หลักเกณฑ์การจัดระเบียบประเภท ก. ตามระเบียบข้อ ๗ (๓)

๒.๑ ประเภทที่เปิดดำเนินการอยู่ก่อนหน้าที่ระเบียบนี้จะใช้บังคับจะไม่มี การจัดให้เกิดขึ้นใหม่ และหากจะเกิดขึ้นใหม่จะกำหนดเป็นงานจัดประโยชน์แทน โดยการจัดระเบียบประเภทนี้จะมีบัญชีทะเบียนคุมไว้ ได้แก่

ข้อกำหนด	หลักเกณฑ์				
	ร้านค้าใต้ถุนแฟลต		การเช่าบริเวณเพื่อ ปลูกสร้างสิ่งปลูกสร้าง	ชুমชายของ	ตลาดมีสิ่งปลูกสร้าง
	กันเป็นสัดส่วน	ใช้พื้นที่ร่วมกัน			
รูปแบบ	แบ่งพื้นที่เป็นสัดส่วน กันแบบโปร่งด้วยโครง เหล็กดัดหรือลวดตาข่าย ห้ามใช้เป็นที่อยู่อาศัย และไม่มีห้องน้ำ	แบ่งพื้นที่ด้วยการตีเส้นแบบใน โรงอาหาร กันเป็นล๊อคเล็กๆ ตั้งเคาน์เตอร์ และโต๊ะเก้าอี้	ปลูกสร้างเป็นเรือนแถว	เป็นสถานที่ขายของ ขนาดเล็กอยู่ในชุมชน ซึ่งจะมีส้วมหรือไม่ก็ได้	เป็นตลาดสดในชุมชน แบ่งให้เช่าเป็นล๊อคๆ
ขนาดพื้นที่	ล๊อคละไม่เกิน ๒๔ ตรม.	เว้นพื้นที่บริเวณที่จะกันเป็น ร้านค้าให้มีทางเดินสาธารณะ โดยเปิดทางเดินด้านหน้าไว้ไม่ น้อยกว่าความกว้างของทางเดิน ระเบียบหน้าห้องชั้นบน และเว้น ทางเดินร่วมด้านหลังอาคารให้	ตามที่ กคช. ให้ความเห็นชอบ	ชুমละไม่เกิน ๙ ตรม.	ล๊อคละไม่เกิน ๔ ตรม.

ข้อกำหนด	หลักเกณฑ์				
	ร้านค้าใต้ถุนแฟลต		การเช่าบริเวณเพื่อปลูกสร้างสิ่งปลูกสร้าง	ชুমขายของ	ตลาดมีสิ่งปลูกสร้าง
	กันเป็นสัดส่วน	ใช้พื้นที่ร่วมกัน			
ขนาดพื้นที่		มีขนาดทางเดิน ๑ ช่วงเสา และกันลือคละ ๘ ตรม. ส่วนพื้นที่ใช้ร่วมกันให้กำหนดตามความจำเป็น			
การทำสัญญา	ทำสัญญาปีต่อปี	ทำสัญญาปีต่อปี	ทำสัญญาระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี	ทำสัญญาปีต่อปี	ทำสัญญาทุกสี่ปีต่อปี
อัตราค่าเช่า	ขั้นต่ำ ตรม. ละ ๒ บาท ต่อวัน				
การจัดเก็บค่าเช่า	แบ่งเป็น ๒ วิธี คือ (๑) เก็บเป็นรายวัน (๒) เก็บเป็นรายเดือน โดยการคูณด้วย ๓๐ วัน ให้เลือกใช้วิธีใดวิธีหนึ่งเท่านั้น				
ค่าธรรมเนียมการได้สิทธิ กรณียึดมาได้และให้สิทธิใหม่	มอบ กต. พิจารณา	มอบ กต. พิจารณา	มอบ กต. พิจารณา	มอบ กต. พิจารณา	ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๑๐ เท่าของค่าเช่ารายเดือน
ค่าธรรมเนียมการโอนสิทธิ	ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๕ เท่า ของค่าเช่ารายเดือน ทั้งนี้ไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท				
ค่าธรรมเนียมการต่อสัญญา (กรณีผิดสัญญาหรือถูกบอกเลิก)	กรณีผู้เช่าประพฤติผิดสัญญาเช่าจนถูกบอกเลิกสัญญาหรือถูกฟ้องศาล และภายหลังขอผ่อนผันกลับเป็นผู้เช่าแล้วให้เจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ค่าธรรมเนียม ดังนี้ - กรณีถูกบอกเลิกสัญญาเช่า ให้เรียกเก็บครั้งละ ๕๐๐ บาท - กรณีถูกฟ้องศาล ให้เรียกเก็บครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท				
ค่าประกันการเช่า	ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๒ เท่า ของค่าเช่ารายเดือน				ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๑ เท่าของค่าเช่ารายเดือน
ค่าน้ำ-ค่าไฟ	ให้ผู้ได้สิทธิติดต่อกับ กปน. และ กฟน. โดยตรง หรือถ้าหากจะต้องใช้น้ำของ กคช. ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในสัญญาการใช้น้ำของสำนักงานเคหะชุมชน				

๒.๒ การจัดระเบียบที่กำหนดเป็นประเภท ก. ตามระเบียบว่าด้วยการจัดระเบียบร้านค้า หาบเร่ แผงลอย ในเคหะชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๓ ตามระเบียบข้อ ๗ (๑) และ (๒)

ข้อกำหนด	หลักเกณฑ์		
	แผงลอยร้านค้า	ส้วมสาธารณะที่ไม่ได้ตั้งอยู่ในตลาด	
		มีการประกอบการค้า	ไม่มีการประกอบการค้า
รูปแบบ	เป็นแผงลอยร้านค้าที่มีสิ่งปลูกสร้าง และปลูกสร้างตามรูปแบบที่ กคช. กำหนด	เป็นส้วมที่สร้างไว้เพื่อให้บริการแก่ผู้ที่สัญจรไปมาในชุมชนและมีการประกอบการค้า	เป็นส้วมที่สร้างไว้เพื่อให้บริการแก่ผู้ที่สัญจรไปมาในชุมชน และไม่มีการประกอบการค้า ยกเว้นกระต๊อชาระ
ขนาดพื้นที่	ล้อยคละไม่เกิน ๘ ตรม.	ตามรูปแบบที่ กคช. เห็นชอบ	
การทำสัญญา	สัญญาปีต่อปี	สัญญาปีต่อปี	
อัตราค่าเช่า	ขั้นต่ำ ตรม. ละ ๒ บาท ต่อวัน และต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐ บาทต่อแผง	ขั้นต่ำ ตรม. ละ ๑ บาทต่อวัน	คิดขั้นต่ำ ๓๐๐ บาท/อาคารส้วม ๑ หลัง/เดือน
การจัดเก็บค่าเช่า	แบ่งเป็น ๒ วิธี คือ (๑) เก็บรายวัน (๒) เก็บรายเดือน โดยคุณ ๓๐ วัน ให้เลือกใช้วิธีใดวิธีหนึ่งเท่านั้น	จัดเก็บรายเดือน สำหรับวิธีการคำนวณส้วมที่มีการประกอบการค้าให้ใช้อัตราค่าเช่าที่กำหนดต่อวันคุณ ๓๐ วัน	
ค่าธรรมเนียมการได้สิทธิกรณียึดมาและให้สิทธิใหม่	ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๑๐ เท่า ของค่าเช่ารายเดือน	ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๑๐ เท่า ของค่าเช่ารายเดือน	
ค่าธรรมเนียมการโอนสิทธิ	ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๕ เท่า ของค่าเช่ารายเดือน ทั้งนี้ไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท	ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ บาท	
ค่าธรรมเนียมการต่อสัญญากรณีผิดสัญญาหรือถูกบอกเลิกสัญญา	กรณีผู้เช่าประพฤติผิดสัญญาเช่าจนถูกบอกเลิกสัญญาหรือถูกฟ้องศาล และภายหลังขอผ่อนผันกลับมาเป็นผู้เช่าอีกครั้งหนึ่ง เมื่อ กคช. อนุมัติให้กลับเป็นผู้เช่าแล้ว ให้เจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม ดังนี้ - กรณีถูกบอกเลิกสัญญาเช่าให้เรียกเก็บครั้งละ ๕๐๐ บาท - กรณีถูกฟ้องศาลให้เรียกเก็บครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท		
ค่าประกันการเช่า	ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๑ เท่า ของค่าเช่ารายเดือน	ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๑ เท่า ของค่าเช่ารายเดือน	
ค่าน้ำ-ค่าไฟ	ให้ผู้ได้สิทธิติดต่อกับ กปน. และ กฟน. โดยตรง หรือถ้าหากจะต้องใช้น้ำของ กคช. ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในสัญญาการใช้น้ำของสำนักงานเคหะชุมชน		

บัญชี ๓ หลักเกณฑ์การจัดระเบียบประเภท ข. ตามระเบียบข้อ ๙

๓.๑ ตลาดกลางแจ้ง ตามระเบียบข้อ ๙ (๑)

ข้อกำหนด	หลักเกณฑ์	
	เอกชนดำเนินการ	สช. ดำเนินการ
รูปแบบ	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีสิ่งปลูกสร้าง - มีการใช้พื้นที่เป็นประจำ - มีการกำหนดขนาดพื้นที่ - มีแผนผังและบริเวณ - ต้องขายในพื้นที่ที่กำหนด - ใช้พื้นที่ติดต่อกันทุกวัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้รูปแบบเดียวกับเอกชน
ขนาดพื้นที่	<ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดขนาดพื้นที่รวมและมีแผนผังกำหนดขนาดของพื้นที่แต่ละแผง 	<ul style="list-style-type: none"> - มีแผนผังกำหนดขนาดของพื้นที่แต่ละแผง
การทำสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> - สัญญาปีต่อปี 	<ul style="list-style-type: none"> - สัญญาปีต่อปี
การจัดเก็บค่าเช่า	<ul style="list-style-type: none"> - จัดเก็บรายเดือน 	<ul style="list-style-type: none"> แบ่งเป็น ๒ วิธี คือ (๑) เก็บรายวัน (๒) เก็บรายเดือน โดยคูณ ๒๖ วัน ให้เลือกใช้วิธีใดวิธีหนึ่งเท่านั้น
อัตราค่าเช่า	<ul style="list-style-type: none"> - เรียกเก็บตามสัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> - ขึ้นต่ำ ตรม. ละ ๒ บาท/วัน และต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐ บาท ต่อแผง
ค่าธรรมเนียมการได้สิทธิกรณียึดมาและให้สิทธิใหม่	<ul style="list-style-type: none"> - มอบ กต. พิจารณา 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๑๐ เท่า ของค่าเช่ารายเดือน

ข้อกำหนด	หลักเกณฑ์	
	เอกชนดำเนินการ	สช. ดำเนินการ
ค่าธรรมเนียมการโอนสิทธิ	- มอบ กต. พิจารณา	- ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๕ เท่า ของค่าเช่ารายเดือน ทั้งนี้ไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมการต่อสัญญา (กรณีผิดสัญญา หรือถูกบอกเลิก)	กรณีผู้เช่าประพฤติผิดสัญญาเช่าจนถูกบอกเลิกสัญญา หรือถูกฟ้องศาล และภายหลังขอผ่อนผันกลับเป็นผู้เช่าอีกครั้งหนึ่ง เมื่อ กคช. อนุมัติให้กลับเป็นผู้เช่าแล้วให้เจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม ดังนี้ - กรณีถูกบอกเลิกสัญญาเช่า ให้เรียกเก็บครั้งละ ๕๐๐ บาท - กรณีถูกฟ้องศาล ให้เรียกเก็บครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท	
ค่าประกันการเช่า	- ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๑ เท่า ของค่าเช่ารายเดือน	- ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๑ เท่า ของค่าเช่ารายเดือน
ค่าน้ำ-ค่าไฟ	ให้ผู้ได้สิทธิติดต่อ กปน. และ กฟน. โดยตรง หรือถ้าหากจะต้องใช้น้ำของ กคช. ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในสัญญาการใช้น้ำของสำนักงานเคหะชุมชน	

๓.๒ รถเข็น แผงลอย และรถเร่ที่จอดขายประจำ ตามระเบียบข้อ ๙ (๒) ถึง (๔)

ข้อกำหนด	หลักเกณฑ์		
	รถเข็น	แผงลอย	รถเร่ที่จอดขายประจำ
รูปแบบ	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีสิ่งปลูกสร้าง - ใช้พาหนะหรืออุปกรณ์อื่นที่เคลื่อนย้ายได้สะดวก - เป็นการใช้พื้นที่ประจำ โดยจะวางขายบริเวณที่กำหนดไว้ 		รถเร่ที่จอดขาย
ขนาดพื้นที่	ไม่เกิน ๕ ตรม.		ตามขนาดรูปร่างรถ
การทำสัญญา	สัญญาปีต่อปี		ไม่ทำสัญญา
อัตราค่าเช่า	<ul style="list-style-type: none"> - กรณีจัดเก็บรายวัน ชั้นต่ำ ตรม. ละ ๒ บาท/วัน และต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐ บาท - กรณีจัดเก็บรายเดือนคูณด้วย ๒๖ เนื่องจากไม่สามารถขายได้ทุกวัน ทั้งนี้แล้วแต่ สข. แต่ละ สข. ที่จะเลือกวิธีการจัดเก็บ 		<ul style="list-style-type: none"> - กรณีใช้พื้นที่ภายในรถไม่ต่ำกว่า ๒๐ บาท/วัน/คัน - กรณีใช้พื้นที่เกินจากตัวรถคิดเพิ่ม ตรม. ละ ๒ บาท/วัน
ค่าธรรมเนียมการได้สิทธิ กรณียึดมาและให้สิทธิใหม่	ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๑๐ เท่า ของค่าเช่ารายเดือน		กำหนดไม่จัดเก็บ
ค่าธรรมเนียมการโอนสิทธิ	ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๕ เท่า ของค่าเช่ารายเดือน ทั้งนี้ไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท		กำหนดไม่จัดเก็บ
ค่าธรรมเนียมการต่อสัญญา กรณีผิดสัญญาหรือถูกบอกเลิก	<p>กรณีผู้เช่าประพฤติผิดสัญญาเช่าจนถูกบอกเลิกสัญญาหรือถูกฟ้องศาล และภายหลังขอม่อนผันกลับเป็นผู้เช่าอีกครั้ง เมื่อ กคช. อนุมัติให้กลับเป็นผู้เช่าแล้ว ให้เจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีถูกบอกเลิกสัญญาเช่า ให้เรียกเก็บครั้งละ ๕๐๐ บาท - กรณีถูกฟ้องศาล ให้เรียกเก็บครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท 		กำหนดไม่จัดเก็บ
ค่าประกันการเช่า	ให้เรียกเก็บในอัตราไม่ต่ำกว่า ๑ เท่า ของค่าเช่ารายเดือน		กำหนดไม่จัดเก็บ
ค่าน้ำ-ค่าไฟ	ให้ผู้ได้สิทธิจัดหาเอง		ให้ผู้ได้สิทธิจัดหาเอง